

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска**

ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

29.09.2023г.

№ 231

«Об организации дополнительных платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год по МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска»

На основании Федерального закона РФ от 29.12.2012г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Постановления Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с постановлением администрации МО «ВМР» ЛО от 25.11.2011 № 1139 «Об утверждении Положения об оказании дополнительных платных услуг в муниципальных образовательных учреждениях МО «ВМР» ЛО в новой редакции», на основании Постановления Администрации МО «ВМР» ЛО от 18.10.2022 № 4505 «Об установлении стоимости дополнительных платных образовательных услуг, оказываемых в МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска», в соответствии с Порядком оказания платных услуг, в том числе платных образовательных и оздоровительных, утвержденного приказом по МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска от 31.08.2021 № 95, на основании лицензии от "25" мая 2016г. №202-16, выданной Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области и иными нормативными правовыми актами и локальными нормативными актами, и в целях развития предоставления населению Всеволожского района платных услуг и усиления материальной заинтересованности сотрудников МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска и в целях удовлетворения спроса родителей на платные образовательные услуги,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 02.10.2023г. по 31.05.2024г. на базе МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска (далее – ОУ) дополнительные платные образовательные услуги на основе утвержденных тарифов:

- «Обучение плаванию»;
- «Школа мяча. Настольный теннис»;
- «Флорбол – игра для всех»;
- «Кислородный коктейль».

2. Ответственный за организацию дополнительных платных образовательных услуг в ОУ - заведующий.

3. Возложить на педагогов дополнительного образования: Луннову О.О., Субботину В.В., Киреева В.И., Трофимова Е.Е., Шварц М.Е., медицинский персонал: Дамшину О.В., Эргашеву М.А.:

- подготовку к согласованию списков детей на дополнительную платную образовательную услугу;
- расписание занятий;
- реализацию в 2023 – 2024 учебном году дополнительных образовательных программ по дополнительным платным образовательным услугам.

4. Заключить с педагогами доп. образования, медицинским персоналом и младшим обслуживающим персоналом дополнительные соглашения к трудовому договору.

5. Возложить ответственность за организацию дополнительных платных образовательных услуг на следующих сотрудников, согласно приложению №1.

6. Утвердить:

- Расписание занятий и циклограмму работы педагогов доп. образования. (Приложение № 2).

- Нагрузку в часах педагогам, осуществляющим платные образовательные услуги;

7. Пролонгировать на 2023 – 2024 учебный год следующие локально-нормативные акты:

- Положение о расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- Порядок оказания платных услуг, в том числе платных образовательных и оздоровительных;

8. Главному бухгалтеру Невзоровой Ю.А. подготовить Порядок расходования средств, полученных за предоставление дополнительных платных образовательных услуг, в соответствии с положением «О расходовании средств, полученных от предоставления платных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год».

9. При проведении занятий использовать следующие помещения:

По адресу Невская, д. 16:

- Бассейн S=177,0
- Спортивный зал S=67,0

По адресу Невская, д. 2:

- Бассейн S=177,0
- Спортивный зал S=67,0

10. Главному бухгалтеру Невзоровой Ю.А. составить план финансово-хозяйственной деятельности на 2023-2024 уч. г. по средствам приносящей доход деятельности.

11. Провести родительские собрания и оформить родительские договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

12. Доходы, полученные от оказания платной деятельности, главному бухгалтеру израсходовать согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности на 2023-2024 учебный год.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.А. Пашина

Гл. бухгалтер

Ю.А. Невзорова