

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска

ПРИНЯТО:

на заседании Общего собрания работников
протокол от 30.08.2024 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МДОБУ «ДСКВ
«Южный» г. Всеволожска от 30.08.2024г.№ 140

**ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ САНИТАРНЫХ ПРАВИЛ И ВЫПОЛНЕНИЕМ
САНИТАРНО – ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ**

МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска

Адреса местонахождения:

188645, Ленинградская область. г. Всеволожск, ул. Невская д.16.

188645, Ленинградская область. г. Всеволожск, ул. Невская д.2.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве официального издания (копии)
без разрешения МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

	<u>СОДЕРЖАНИЕ</u>	
1.	Характеристика объекта	3 стр.
2.	Характеристика помещений	4 стр.
3.	Характеристика инженерных систем	5 стр.
4.	Характеристика прилегающей территории	5 стр.
5.	Разделы программы производственного контроля	6 стр.
6.	Входной контроль качества и безопасности поступающего сырья и пищевой продукции	8 стр.
7.	Контроль на этапах технологического процесса	9 стр.
8.	Контроль качества и безопасности готовой продукции	10 стр.
9.	Контроль на этапах транспортировки, хранения, реализации пищевых продуктов	11 стр.
10.	Контроль за санитарно-техническим состоянием помещений и оборудования	13 стр.
11.	Производственный контроль за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	14 стр.
12.	Контроль за состоянием производственной среды	16 стр.
13.	Контроль за личной гигиеной и обучением персонала	17 стр.
16.	Приложение № 1 - План действий в чрезвычайных ситуациях/ Показатели эффективности производственного контроля	19 стр.
17.	Приложение № 2 - Расположение критических точек для проведения лабораторных исследований	22 стр.
18.	Приложение № 3 -Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации	24 стр.
19.	Приложение № 4 - Перечень нормативных документов	26стр.
20.	Приложение № 5 - Штат сотрудников МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска задействованных в ППК и обеспечении безопасности пищевой продукции	29 стр.

ППК регламентирует организацию и осуществление производственного контроля за соблюдением правил и норм, выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий при осуществлении следующего вида деятельности: производство, реализация и организация потребления продукции общественного питания, а также определяет объем, сроки, методы, схемы, кратность, точки отбора, основные факторы риска, систему учета данных лабораторных исследований. В программе определены лица, организации, лабораторные центры, задействованные в осуществлении и организации производственного контроля.

Характеристика Учреждения

Наименование юридического лица:

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение «Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска

Сокращенное наименование: МДОБУ «ДСКВ «Южный» г. Всеволожска

ОГРН 1054700055002 **ИНН** 4703078625 **КПП** 470301001

Юридический адрес: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г,
Невская ул.16

Адреса местонахождения: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.16

188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.2

Тип объекта: Пищеблок - служба приготовления пищи и столовые залы для приема пищи в групповых помещениях.

Вид деятельности осуществляемый на объекте: производство пищевой продукции, организация и реализация готовой пищевой продукции потребителям.

- **Договор на проведение лабораторных исследований и испытаний в рамках программы производственного контроля** Договор № 102/22 дата 02.03.2022г заключен с аккредитованной организацией ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах», далее с пролонгацией.

- **Договор на проведение дезинсекции и дератизации помещений и территории:** Договор № 4123/ДЕЗ дата 09.01.2024 заключен с аккредитованной организацией с ООО «ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах»,», далее с пролонгацией.

Договор на проведение дезинсекции постельных принадлежностей: Договор № 4123/ДЕЗ дата 09.01.2024 заключен с аккредитованной организацией с ООО «ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Ленинградской области во Всеволожском и Кировском районах»,», далее с пролонгацией.

- **Договор на поставку моющих и дезинфицирующих средств:** Договор № б/н дата 01.03.2024г. заключен с ООО «Субиераль».

- **Договор на дезинфекцию и техническое обслуживание систем вентиляции и кондиционирования, инженерно-техническое обслуживание электрических сетей,:** Контракт №04/2022 от 28.04.2022 с ООО «Авангард»(контракт на 3 года)».

- **Договор на услуги сбор и вывоз мусора, ТБО и пищевых отходов:** 22167БО-052-22 дата 10.01.2022 заключен с «АО «УК по обращению с отходами в Ленинградской области», далее с пролонгацией .

- **Договор на проведение периодических медицинских осмотров:** Договор № 523000041-2 от 01.09.2024г. с ООО « ЭкспрессМедСервис».

- **Договор на обслуживание и технический осмотр медицинской техники** № 1031М от 01.04 .2024г. с ОАО « Медтехника – 1»

- **Договор на профессиональное гигиеническое обучение (повышение квалификации):** 523000041-2 от 01.09.2024г. с ООО « ЭкспрессМедСервис».

- **Договор на поставку электроэнергии** № 87876 от 03.02.2022г с ООО«РКС-Энерго».

- **Договор горячего и холодного водоснабжения** № 7025,40304 от 03.02.2022г. с ОАО «Всеволожские тепловые сети» с пролонгацией

- **Договор теплоснабжения** №2025 от 03.02.2022г. с ОАО «Всеволожские тепловые сети» с пролонгацией

-Договор на поставку продуктов (хлебобулочные изделия) №4,5,6 от 20.05.2024г. с ООО» РОСТХЛЕБПРОДТОРГ»

-Договор на поставку продуктов № 01-02/24 от20.05.2024г. от 20.05.2024г., №03-02/2024г от 20.05.2024г., № 07-02/2024 от20.05.2024г ООО «Эвентус» № 02-02/2024

Характеристика помещений:

Здание: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.16. Нежилое, отдельно стоящее 2-х этажное здание.

Размещение: Пищеблок (производственные цеха, складские, административные, служебные, бытовые помещения) - 1 этаж.

Общая площадь помещений: 119,7 м2

Столовые залы в групповых помещениях (игровой комнате) - 1, 2 этаж.

Здание: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.16. Нежилое, отдельно стоящее 2-х этажное здание.

Размещение: Пищеблок (производственные цеха, складские, административные, служебные, бытовые помещения) - 1 этаж.

Общая площадь помещений: 119,7 м2

Столовые залы в групповых помещениях (игровой комнате) - 1, 2 этаж. Столовые залы в групповых помещениях (игровой комнате) - 1, 2 этаж.

Общее количество столовых залов в групповых помещениях (игровой комнате) – 16 групп, на 498 посадочных места

Производственные помещения ПИЩЕБЛОКОВ (службы приготовления пищи)

ЗАГОТОВОЧНЫЙ ЦЕХ (УЧАСТОК)	ДОГОТОВОЧНЫЙ ЦЕХ (УЧАСТОК)	МОЕЧНЫЙ ЦЕХ	ЗОНА ХРАНЕНИЯ (кладовые пищевой продукции/ кратковременного хранения готовой пищевой продукции)	ЗОНА ХРАНЕНИЯ (вспомогательных средств)	ЗОНА ХРАНЕНИЯ (отходов)
Овощной	Холодный (сырой)	Кухонной посуды	Холодильные камеры (Среднетемпературные и низкотемпературные)	Моющих и дезинфицирующих средств	Тара для сбора пищевых отходов
Мясорыбный	Горячий (готовой продукции)		Склад хранения продовольственного сырья, сыпучих продуктов и бакалеи	Уборочного материала и вспомогательных средств	
Обработки яйца	Выпечной (пекарский)		Склад хранения овощей	Зона загрузочно-разгрузочная	
			Склад хранения суточного запаса		
			Зона выдачи готовой продукции		

Производственные помещения **СТОЛОВЫХ ЗАЛОВ** в групповых помещениях

СТОЛОВАЯ	ЗОНА ХРАНЕНИЯ (кратковременная)	ЗОНА РАЗДАЧИ	МОЕЧНЫЙ ЦЕХ	ЗОНА ХРАНЕНИЯ (отходов)	ЗОНЫ ХРАНЕНИЯ (вспомогательных средств)
Столовый зал	Зона кратковременного хранения	Зона выдачи и реализации готовой пищевой продукции	Столовой посуды	Тара для сбора пищевых отходов	Моющих и дезинфицирующих средств
Зона для сбора грязной посуды					Уборочного материала и вспомогательных средств

Административно-бытовые помещения пищеблока: кабинеты для персонала, комната личной гигиены (душевая) для сотрудников, раздевалка для персонала, туалет для персонала, зоны для хранения уборочного инвентаря, загрузочные-разгрузочные (лифтовые) зоны, электрощитовые.

Характеристика инженерных систем:

Естественное освещение: имеется.

Искусственное освещение: имеется централизованное, по договору. Учреждение оснащено освещением: люминесцентные, светодиодные лампы, галогеновые лампы, лампы накаливания.

Система отопления: имеется централизованная, по договору.

Система горячего водоснабжения: имеется централизованная, по договору.

Система холодного водоснабжения: имеется централизованная, по договору.

Система водоотведения (канализация): имеется централизованная, по договору.

Система вентиляции и кондиционирования: имеется система естественная/ приточная/ вытяжная/ приточно-вытяжная/система кондиционирования

Характеристика прилегающей территории:

Территория: прилегающая к зданию территория газон и грунт, благоустроена, спланирована, имеются подходы и подъезды с твердым покрытием.

Наличие подъездных путей для автотранспорта к зоне приемки: имеется асфальтированная площадка для размещения под разгрузку автотранспорта, обслуживающего данный объект.

Наличие асфальтированной площадки для размещения мусорных контейнеров для сбора пищевых отходов и ТБО.

№	РАЗДЕЛЫ ПРОГРАММЫ	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
	Организационно - административные мероприятия		
1.	Разработка и утверждение программы (плана) производственного контроля, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	При создании объекта, или при смене основных должностных лиц ответственных за ППК
2.	Назначение ответственных за осуществление санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и ведение производственного контроля на объекте.	Заведующий	При формировании штата
3.	Разработка и утверждение положений и должностных инструкций персонала, задействованных в организации и проведении производственного контроля.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	При формировании штата
4.	Комплектование штата сотрудников для организации и осуществления производственного контроля. Распределение обязанностей между специалистами, осуществляющими производственный контроль за соблюдением санитарных норм и правил.	Заведующий, руководитель рабочей группы	При формировании штата
5.	Организация проведения специальной профессиональной подготовки должностных лиц, осуществляющих производственный контроль.	Заведующий	1 раз в 5 лет
6.	Составление списков сотрудников на гигиеническое обучение и аттестацию. Контроль за соблюдением сроков переподготовки.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	1 раз в год и при приеме на работу, при эпид. ситуации
7.	Организация необходимых лабораторных исследований и испытаний, осуществляемых Учреждением самостоятельно, либо с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке. Составление графика исследований.	Заведующий, рабочая группа ХАССП и	По графику
8.	Формирование на объекте инструктивно-методической базы (законодательство Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия, государственные стандарты, официально изданные санитарные нормы и правила, инструкции и другие инструктивно-методические документы).	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Постоянно
9.	Анализ состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на объекте.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Постоянно

10.	Оценка эффективности работы системы вентиляции и кондиционирования воздуха и их технической исправности. Проведение мероприятий по очистке и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования воздуха с оценкой эффективности.	Заведующий Заместитель заведующего	1 раз в год 2 раза в год по договору с аккредитованной организацией
11.	Проведение дезинсекционных и дератизационных мероприятий на территории помещения.	Завхоз, рабочая группа ХАССП	Постоянно по договору с аккредитованной организацией.
12.	Создание запаса дезинфицирующих средств и соблюдение дезинфекционного режима на объекте.	Завхоз, рабочая группа ХАССП	Постоянно
13.	Содержание территории объекта в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Постоянно
14.	Оценка профессиональной заболеваемости персонала объекта и назначение комплекса профилактических и противоэпидемических мероприятий.	Заведующий, рабочая группа ХАССП санитарный врач	При необходимости
15.	Организация первичных и периодических медицинских осмотров персонала. Контроль наличия у персонала личных медицинских книжек, правильности их оформления, соблюдения периодичности и объема медицинских обследований, в том числе с составлением перечня должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам.	Заведующий, рабочая группа ХАССП санитарный врач	По графику
16.	Создание для персонала условий труда, соответствующих трудовому законодательству, санитарным нормам и правилам, в том числе для соблюдения правил личной гигиены.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Постоянно
17.	При выявлении на объекте нарушений санитарных норм и правил принимать меры, направленные на их устранение.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Немедленно
18.	Определять меры по привлечению к ответственности за невыполнение положений плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	При выявлении
19.	Проведение анализа деятельности по выполнению плана санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и программы производственного контроля за санитарными правилами.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	Ежегодно

20.	Представление информации о результатах производственного контроля в ТО Управления Роспотребнадзора по их запросам.	Заведующий, рабочая группа ХАССП	По требованию ТО Управления Роспотребнадзора.
-----	--	--	---

1.ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ПОСТУПАЮЩЕГО СЫРЬЯ И ПИЩЕВОЙ ПРОДУКЦИИ

Наименование объекта производственного контроля	Место расположения объекта исследования и/или исследуемого материала	Опасный фактор - предупреждающее мероприятие	№ критической точки	Контролируемый параметр		Исполнители контроля Регистрационно-учетные документы
				Периодичность контроля	Документы, регламентирующие контролируемое значение параметра	
Поступающие партии пищевых продуктов	Автотранспортное средство, склад	1) Контроль наличия и правильности оформления товарно-сопроводительной документации (удостоверение о качестве изготовителя, декларация соответствия, товарно - транспортная накладная; 2) Контроль принадлежности продукции к партии, указанной в сопроводительной документации. 3) Контроль соответствия упаковки и маркировки товара требованиям санитарных правил. 4) Контроль за отсутствием признаков порчи продукции. 5) Контроль за наличием санитарного паспорта 6) Лабораторный контроль пищевой продукции и продовольственного сырья по физико-химическим и микробиологическим показателям	1.1	Каждая поступающая партия, визуальный контроль	Технические регламенты на соответствующие виды продукции ФЗ №52-ФЗ от 30.03.99 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». ФЗ №29-ФЗ от 02.01.00 «О качестве и безопасности пищевых продуктов». СП 2.3.6.1066-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов» (изм. в п.п.1.3, 2.1, 3.1 и п. 9.1 искл.). СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий» (с изм. от 27.03.2007г). СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения Письмо Роспотребнадзора от 13 апреля 2009 года N 01/4801-9-32 «О типовых программах производственного контроля» СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»	Кладовщик Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо по закупкам Журнал входного контроля продовольственного сырья. Лист проверки продукта при получении. Товарно-транспортные накладные, декларации о соответствии поступающего сырья, ветеринарные свидетельства на поступающее сырье Журнал по контролю скоропортящихся продуктов Аккредитованная организация, Протокол, Договор на оказание услуг Журнал учета лабораторного контроля продукции
			1.2	Органолептические показатели по НДС на продукцию		
			1.3			
			1.4			
			1.5			
			1.6	Не реже 1 раза в 6 месяцев		

2. КОНТРОЛЬ НА ЭТАПАХ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

1	2	3	4	5	6	7
Технологический процесс	Производственные помещения	1) Контроль за соответствием технологического процесса действующей нормативной и технической документации	2.1	Постоянно	ФЗ №52 от 30.03.99 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ №29 от 02.01.00 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Технологические карты, ТТК, КР, Сборники рецептов, Журнал бракеража готовой пищевой продукции Журнал обработки овощей, фруктов без термической обработки, Журнал обработки яиц, Чек-лист дефростации, Чек-лист хранения п/ф
Поточность технологических процессов	Производственные помещения, складские помещения, столовые залы	1) Контроль за недопустимостью пересечения потоков сырья, готовой продукции, чистой и грязной посуды, инвентаря, персонала. 2) Соблюдение режима приема пищи и рациона питания	2.2 2.3	Постоянно Постоянно	ФЗ №52 от 30.03.99 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ФЗ №29 от 02.01.00 «О качестве и безопасности пищевых продуктов», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Схема движения производственных потоков, Технологические карты, ТТК, КР, Сборники рецептов, Журнал бракеража готовой пищевой продукции Журнал контроля за рационом питания

3. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА И БЕЗОПАСНОСТИ ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ

1	2	3	4	5	6	7
Готовая продукция	Производственные помещения, столовые залы	1) Контроль готовой продукции по органолептическим показателям (внешний вид, цвет, запах, консистенция). Соблюдение норм закладки сырья. 2) Контроль ассортимента и объемов реализуемой продукции, соблюдения рациона и норм питания, рекомендуемого объема пищи, порционирование 3) Отбор суточных проб от каждой партии приготовленных блюд	3.1 3.2 3.3.	При каждом приготовлении блюда Ежедневно Ежедневно	СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» ФЗ №29 от 02.01.00 «О качестве и безопасности пищевых продуктов»(с изменениям от 2020 г СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Бракеражная комиссия Журнал бракеража готовой пищевой продукции
Реализуемая продукция	Производственные помещения, столовые залы	1) Лабораторный контроль готовой продукции по физико-химическим и микробиологическим показателям 2) Исследование блюд ЛПП на калорийность. Суточный рацион питания.	3.4 3.5 3.6	Не реже 1 раза В квартал	ФЗ №29 от 02.01.00 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» СП 2.3.6.1079-01 (с изм. и доп. №29 от 31.03.11) СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов» СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Аккредитованная организация Протокол, Договор на оказание услуг Результаты лабораторного контроля продукции

4. КОНТРОЛЬ НА ЭТАПАХ ТРАНСПОРТИРОВКИ, ХРАНЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ПИЩЕВЫХ ПРОДУКТОВ

1	2	3	4	5	6	7
Хранение пищевых продуктов и хранение готовой пищевой продукции (промежуточно с момента приготовления до реализации)	Складские помещения, Холодильные шкафы, Транспортная тара	<p><u>Контроль на этапе хранения</u></p> <p>1) Контроль за соблюдением сроков и условий хранения продуктов (в т.ч. температурно-влажностного режима).</p> <p>2) Контроль наличия измерительных приборов (термометров, психрометров)</p> <p>3) Контроль за соблюдением правил товарного соседства.</p> <p>4) Оценка загруженности помещений, в т.ч. соотношение объема работающего холодильного оборудования количеству принимаемых скоропортящихся продуктов.</p> <p>5) Контроль за состоянием упаковочного и вспомогательного материалов (отсутствие загрязненной тары и нарушений целостности упаковки, наличие маркировки).</p>	4.1	Ежедневно	<p>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</p> <p>"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p>	<p>Кладовщик Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра)</p> <p>Журнал по контролю за доброкачественностью особо скоропортящихся продуктов, поступающих на пищеблок</p> <p>Журнал бракеража готовой пищевой продукции</p> <p>Журнал регистрации температурного и влажностного режима холодильного оборудования, складских помещений</p>
			4.2	Ежедневно		
			4.3	Ежедневно		
			4.4	Ежедневно		
			4.5	Ежедневно		

Реализация готовой продукции	Производственные помещения, столовые залы	<p><u>Контроль на этапе реализации</u></p> <p>1) Контроль условий реализации пищевых продуктов: соблюдение правил товарного соседства, температурно-влажностного режима, использование инвентаря (щипцы, лопатки, ложки и т.д.), маркировка инвентаря и т.д.</p>	4.6	Ежедневно	<p>СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p> <p>СанПиН 2.3/2.4.3590-20</p> <p>"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения МУ 2.2.4.706-980М/МУ СанПиН</p>	<p>Заведующий производством (Шеф-повар)</p> <p>Повар</p> <p>Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра)</p> <p>Журнал бракеража готовой пищевой продукции</p> <p>Журнал регистрации температурного и влажностного режима холодильного оборудования, складских помещений</p> <p>Акты изъятия из оборота недоброкачественной продукции</p>
		<p>2) Контроль сроков реализации продукции. Срок раздачи готовых блюд не более 2 часов. (в т. ч снятие с реализации пищевых продуктов признанных не соответствующими требованиям нормативной и технической документации).</p>	4.7	Ежедневно		

5. КОНТРОЛЬ ЗА САНИТАРНО - ТЕХНИЧЕСКИМ СОСТОЯНИЕМ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ

1	2	3	4	5	6	7
Помещения, оборудование	Весь объект	1) Контроль: - за санитарно-техническим состоянием помещений и оборудования; - за правильностью расстановки оборудования, его наличием, достаточностью и исправностью.	5.1	1 раз в 6 месяцев	СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения МУ 2.2.4.706-980М/МУ СанПиН СанПиН 2.4.3648-20. Документ содержит ряд гигиенических норм для учреждений, которые специализируются на обучении и воспитании детей. СанПиН 1.2.3685-21. Регламентирует создание безвредных и безопасных условий обитания человека в 2024 году. СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Устанавливает главные требования по осуществлению питания в ДОО.	Заведующий производством (Шеф-повар) Повар Инженерно-техническая служба Акты осмотра и учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования Журнал санитарного состояния пищеблока Журнал учета рециркуляторов
Системы водоснабжения и канализации	Весь объект	1) Контроль за санитарно-техническим состоянием систем водоснабжения и канализации с участием специалистов по санитарно-техническому оборудованию. Регистрация аварийных ситуаций в специальном журнале.	5.2	1 раз в 6 месяцев и после проведения ремонтных работ	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СП 2.4.3648-20 СП 60.13330.2020 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха СНиП 41-01-2003	Заместитель заведующего Заведующий хозяйством Заведующий производством (Шеф-повар) Аккредитованная организация Протокол, акты ООО «Авангард» Договор на оказание услуг

Оборудование и инвентарь	Производственные помещения, складские	1) Контроль за техническим состоянием технологического, холодильного и технологического оборудования.	5.3	1 раз в год, а также при каждой контрольной проверке и после проведения ремонтных работ и технического обслуживания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заместитель заведующего Заведующий хозяйством Заведующий производством (Шеф-повар) Инженерно-техническая служба Аккредитованная организация. Договор на оказание услуг Акты осмотра и учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования
--------------------------	---------------------------------------	---	-----	---	--	---

6. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ (ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ) МЕРОПРИЯТИЙ

1	2	3	4	5	6	7
Соблюдение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий	Весь объект	1) Контроль за выполнением мероприятий в соответствии с предложениями, предписаниями или постановлениями органов и учреждений Роспотребнадзора. 2) Контроль за санитарным содержанием производственных и бытовых помещений, оборудования, инвентаря.	6.1 6.2	Постоянно Постоянно	СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Заведующий хозяйством Заведующий производством (Шеф-повар), Повар Журнал санитарного состояния пищеблока

		<p>3) Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за наличием договора на проведение дератизационных и дезинсекционных работ, - за эффективностью дератизационных мероприятий, - за эффективностью дезинсекционных мероприятий. 	6.3	<p>1 раз в месяц</p>	<p>- СП 3.5.1378-03 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности;</p> <p>- СП 3.5.3.3223-14 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий;</p> <p>- СанПиН 3.5.2.3472-17 Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющих эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение.(до 01.09.2021г) далее</p> <p>СанПиН 3.3686-21 Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней(с 01.09.2021г)</p>	<p>Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Заведующий хозяйством Аккредитованная организация Договор на оказание услуг Акты проведения дезинсекции и дератизации</p>
--	--	---	-----	--------------------------	---	---

		<p>4) Контроль своевременности проведения генеральной уборки (санитарный день), в соответствии с графиком, утверждаемым руководителем.</p> <p>5) Контроль за режимом мытья и дезинфекции помещений, оборудования, инвентаря.</p> <p>6) Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за обеспеченностью уборочным инвентарем, моющими и дезинфицирующими средствами, условиями их хранения; - за наличием промаркированного уборочного инвентаря, отдельного для различных помещений, использованием его по назначению, правильностью его хранения; - за наличием формы учета получения и расходования дезинфицирующих средств. 	<p>6.4</p> <p>6.5</p> <p>6.6</p>	<p>1 раз в месяц</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>При каждом использовании</p>	<p>СанПиН 3.5.3.3223-14 СП 2.3.6.1079-01 (с изм. 10 июня 2016 года)</p>	<p>График учета разморозки, уборки и дезинфекции холодильного оборудования</p> <p>График и журнал проведения генеральных уборок</p> <p>Журнал учёта график профилактических уборок</p> <p>Акты проведения дезинфекции</p>
Зона санитарной охраны	Прилегающая территория	<p>1) Контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за благоустройством и санитарным содержанием территории, - за оборудованием площадки для сбора мусора; - за своевременностью вывоза мусора и других видов отходов. 	6.7	Постоянно	<p>СанПиН 2.1.7.1322-03 СанПиН 2.4.1.3049-13 (с изменениями на 27 августа 2015 года) СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p>	<p>Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Аккредитованная организация Договор на оказание услуг</p>

<p>Оборудование инвентарь, посуда, руки и санитарная одежда</p>	<p>Производственные помещения</p>	<p>1) Контроль за качеством дезинфекции оборудования, инвентаря и посуды (смывы на БГКП) 2) Контроль обработки санитарной одежды, рук работающего персонала (смывы на БГКП).</p>	<p>6.8</p>	<p>Не реже 1 раз в 3 месяца</p>	<p>МУ 2.2.4.706-980М/МУ СанПиН СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».</p>	<p>Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Заведующий хозяйством Заведующий производством (Шеф-повар) Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Аккредитованная организация Протокол лабораторного контроля продукции</p>
---	-----------------------------------	--	------------	---------------------------------	--	---

7. КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ СРЕДЫ

1	2	3	4	5	6	7
Система вентиляции	Весь объект	1) Исследование эффективности работы систем вентиляции и кондиционирования, их техническая исправность. 2) Проведение мероприятий по очистке и дезинфекции систем вентиляции и кондиционирования.	7.1 7.2	1 раз в год и после реконструкции, модернизации 2 раза в год	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" СП 60.13330.2020 Отопление, вентиляция и кондиционирование воздуха СНиП 41-01-2003	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Аккредитованная организация Договор на оказание услуг
Условия труда персонала	Весь объект (рабочие места)	1) Измерение параметров микроклимата: - температура воздуха, - скорость движения воздуха, - относительная влажность. 2) Измерение уровней искусственной освещенности. 3) Измерение уровней шума от технологического и вентиляционного оборудования.	7.3 7.4 7.5	2 раза в год (теплый и холодный периоды) 1 раз в год 1 раз в год	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения МУ 2.2.4.706-980М/МУ СанПиН СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Аккредитованная организация Протокол Договор на оказание услуг

Вода питьевая из разводящей сети	Весь объект	Контроль на соответствие требованиям СанПиН. (микробиологические и органолептические показатели)	7.6	1 раз в 6 месяцев	СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». СП 1.1.1058-01. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" Методические рекомендации МР 2.3.0279-22 "Рекомендации по осуществлению производственного контроля за соответствием изготовленной продукции стандартам, техническим регламентам и техническим условиям" (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 21 марта 2022 г.)	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Аккредитованная организация Протокол, Договор на оказание услуг
----------------------------------	-------------	--	-----	-------------------	--	---

8. КОНТРОЛЬ ЗА ЛИЧНОЙ ГИГИЕНОЙ И ОБУЧЕНИЕМ ПЕРСОНАЛА

1	2	3	4	5	6	7
Условия труда персонала	Персонал	1) Контроль за наличием личных медицинских книжек. 2) Контроль своевременности прохождения: - медицинских осмотров, - прививок, - гигиенической аттестации - аттестация рабочих мест СОУТ	8.1 8.2	Постоянно Согласно графика прохождения медицинского осмотра 1 раз год	санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Личные медицинские книжки График прохождения медицинских осмотров сотрудниками

		3) Контроль за наличием шкафов для одежды, санузлов, комнаты персонала, специально выделенного времени для приема пищи.	8.3	Постоянно	санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"	Заведующий, руководитель структурного подразделения заместитель заведующего по безопасности, Заведующий хозяйством
Условия для соблюдения правил личной гигиены персонала	Персонал	1) Контроль за наличием достаточного количества: - чистой санитарной или специальной одежды (наличие договора на централизованную стирку сан. одежды персонала). - средств для мытья и дезинфекции рук.	8.4	Ежедневно	санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Заведующий хозяйством Заведующий производством (Шеф-повар) Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием - Врач-педиатр и/или Медицинская сестра) Журнал Здоровья и допуска к работе
		2) Контроль за наличием аптечки первой медицинской помощи	8.5	Постоянно		
		3) Контроль за соблюдением личной гигиены сотрудников.	8.6	Ежедневно		
		4) Осмотр открытых поверхностей тела сотрудников на предмет наличия гнойничковых заболеваний.	8.7	Ежедневно перед началом работы		

Условия обучения персонала	Персонал	1) Инструктаж персонала по вопросам производственного контроля.	8.8	1 раз в год и при приеме на работу и при изменении технологического процесса 1 раз в 5 лет	санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (с изменениями на 27 августа 2015 года) СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	Заведующий, руководитель структурного подразделения, заместитель заведующего по безопасности, Заведующий производством (Шеф-повар) Инженерно-техническая служба Журнал инструктажей по ТБ, ПБ и ОТ
		2) Инструктаж по ТБ, ПБ и ОТ.	8.9			
		3) Обучение персонала, ответственного за проведение производственного контроля	8.10			

**ПЛАН ДЕЙСТВИЙ В ЧЕРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЯХ,
создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения**

В разделе «План действий в чрезвычайных ситуациях» рассматривается ПЕРЕЧЕНЬ СИТУАЦИЙ, СОЗДАЮЩИХ УГРОЗУ санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, при возникновении которых осуществляется информирование потребителей, органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы.

Данный план мероприятий определяет: схему работы ответственных лиц при возникновении чрезвычайных ситуации на пищеблоке Учреждения и меры, принимаемые администрацией Учреждения, направленные на устранение выявленных нарушений и недопущение их возникновения:

Перечень ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения:	Принимаемые меры
Получение информации об отравлении, предположительно связанном с употреблением готовых блюд в столовом зале	1. Проведение внутреннего расследования причин возникновения отравления. 2. Немедленное снятие с реализации и производства на всех этапах технологического процесса сырья, полуфабрикатов, используемых в приготовлении готовой продукции, «подозреваемой» в недоброкачественности. 3. Проведение лабораторных исследований продукции и исследование смывов на БГКП на всех этапах технологического процесса. 4. Проведение и организация мероприятий по текущей и заключительной дезинфекции производственных и административно-бытовых помещений. <u>Ответственные лица:</u> Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».

<p>Получение сообщений об инфекционном, паразитарном заболевании у сотрудника пищеблока Учреждения</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отстранение источника инфекции от работы. 2. Проведение медицинского наблюдения за контактными с еженедельным опросом. 3. Отстранение от работы лиц, у которых выявились симптомы инфекционных заболеваний. 4. Проведение и организация мероприятий по текущей и заключительной дезинфекции производственных и административно-бытовых помещений. 5. Проведение гигиенического обучения контактных лиц и персонала предприятия принципам здорового образа жизни и гигиеническим навыкам в целях предотвращения возникновения инфекционных заболеваний. <p>Ответственные лица: Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».</p>
<p>Отключение горячей и холодной воды</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приостановка работы пищеблока 2. Перевод работы пищеблока на обслуживание по индивидуально-порционной системе питания (комплектуется индивидуальный набор порционных блюд в одноразовой таре). 3. Доставка питания в столовые залы осуществляется в специальных термо-контейнерах -тележках. 4. Каждый набор порционных блюд комплектуется индивидуальными одноразовыми столовыми приборами и средствами для гигиенической обработки рук. 5. Использованная одноразовая посуда собирается и отправляется на утилизацию. 6. При доставке и транспортировке индивидуально-порционных наборов питания от сторонних поставщиков (из комбината или организации общественного питания) должен использоваться автотранспорт, имеющий санитарный паспорт и иная сопроводительная документация подтверждающая качество и безопасность пищевой продукции. <p>Ответственные лица: Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».</p>
<p>Отключение электроэнергии</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Переход работы пищеблока на резервные источники питания или временная приостановка работы. <p>При отключении электропитания на длительный срок: 1.1 Обеспечить вывоз и размещение продуктов, с учетом соблюдения температурного режима хранения для скоропортящихся и особо скоропортящейся продукции. При транспортировке пищевых продуктов и сырья использоваться автотранспорт, имеющий санитарный паспорт.</p> <p><u>Ответственные лица:</u> Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».</p>

<p>Выход из строя холодильного оборудования</p>	<p>1. Размещение скоропортящейся и особо скоропортящейся продукции (требующей хранения в условиях охлаждения/заморозки) по работающим холодильникам при учете соблюдения правил товарного соседства и условий хранения. <u>Ответственные лица:</u> Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».</p>
<p>Авария канализационной системы с поступлением сточных вод в складские, производственные помещения</p>	<p>1. Приостановить эксплуатацию пищеблока 2. Вызвать аварийную службу 3. Обеспечить сохранность продуктов питания 4. После ликвидации последствий проведение дезинфекционных мероприятий. 5. Проведение лабораторных исследований и смывов на БГКП в производственных помещениях. <u>Ответственные лица:</u> Заведующий, Руководитель структурного подразделения, Заместитель заведующего по безопасности, Заместитель заведующего ВР, Заведующий хозяйством, Заведующий производством (Шеф-повар), Повар, Ответственное лицо (с профильным медицинским образованием- Врач-педиатр и/или Медицинская сестра /Воспитатель/Помощник воспитателя Данные инцидента вносятся в «Журнал происшествий».</p>

Показатели эффективности производственного контроля

1. Реализация качественной и безопасной для здоровья потребителей пищевой продукции
2. Отсутствие случаев кишечных инфекций и пищевых отравлений
3. Улучшение санитарно-технического состояния объектов
4. Отсутствие неудовлетворительных результатов лабораторно-инструментальных исследований, измерений, испытаний
5. Улучшение условий труда работников

РАСПОЛОЖЕНИЕ КРИТИЧЕСКИХ ТОЧЕК ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ЛАБОРАТОРНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

<p align="center"><u>ОВОЩНОЙ УЧАСТОК/ЦЕХ</u> (пищеблок)</p> <p><u>Т- 1 Смывы</u> Оборудование, инвентарь, руки персонала</p> <p><u>Т- 2 Условия труда</u> Микроклимат, освещенность, шум</p> <p><u>Т- 3 Вода питьевая (разводящая сеть)</u> Физико-химические и бактериологические показатели качества воды</p> <p><u>Т- 4 Холодильное оборудование</u> Контроль за работой (чек лист)</p>	<p align="center"><u>МЯСОРЫБНЫЙ (Сырой) + ОБРАБОТКИ ЯЙЦА УЧАСТОК/ЦЕХ</u></p> <p><u>Т- 1 Смывы</u> Оборудование, инвентарь, руки персонала</p> <p><u>Т- 2 Условия труда</u> Микроклимат, освещенность, шум</p> <p><u>Т- 3 Вода питьевая (разводящая сеть)</u> Физико-химические и бактериологические показатели качества воды</p> <p><u>Т- 4 Холодильное оборудование</u> Контроль за работой (чек лист)</p>
<p align="center"><u>ВЫПЕЧНОЙ УЧАСТОК/ЦЕХ</u> (пищеблок)</p> <p><u>Т- 1 Смывы</u> Оборудование, инвентарь, руки персонала</p> <p><u>Т- 2 Готовая продукция</u> Микробиологические и органолептические показатели</p> <p><u>Т- 3 Условия труда</u> Микроклимат, освещенность, шум</p> <p><u>Т- 4 Вода питьевая (разводящая сеть)</u> Физико-химические и бактериологические показатели качества воды</p> <p><u>Т- 5 Холодильное оборудование</u> Контроль за работой (чек лист)</p>	<p align="center"><u>ХОЛОДНЫЙ УЧАСТОК/ЦЕХ</u> (пищеблок)</p> <p><u>Т- 1 Смывы</u> Оборудование, инвентарь, руки персонала</p> <p><u>Т- 2 Готовая продукция</u> Микробиологические и органолептические показатели</p> <p><u>Т- 3 Условия труда</u> Микроклимат, освещенность, шум</p> <p><u>Т- 4 Вода питьевая (разводящая сеть)</u> Физико-химические и бактериологические показатели качества воды</p> <p><u>Т- 5 Холодильное оборудование</u> Контроль за работой (чек лист)</p>

ГОРЯЧИЙ (ГОТОВОЙ ПРОДУКЦИИ) УЧАСТОК/ЦЕХ
(пищеблок)

Т- 1 СМЫВЫ

Оборудование, инвентарь, руки персонала

Т- 2 Готовая продукция

Микробиологические и органолептические показатели

Т- 3 Условия труда

Микроклимат, освещенность, шум, температура нагретых поверхностей

Т- 4 Вода питьевая (разводящая сеть)

Физико-химические и бактериологические показатели качества воды

Т- 5 Холодильное оборудование

Контроль за работой (чек лист)

МОЕЧНЫЙ ЦЕХ КУХОННОЙ ПОСУДЫ и ТАРЫ
(пищеблок)

Т- 1 СМЫВЫ

Оборудование, инвентарь, руки персонала

Т- 2 Условия труда

Микроклимат, освещенность, шум

Т- 3 Вода питьевая (разводящая сеть)

Физико-химические и бактериологические и бактериологические показатели качества воды

МОЕЧНЫЙ ЦЕХ СТОЛОВОЙ ПОСУДЫ

Т- 1 СМЫВЫ

Оборудование, инвентарь, руки персонала

Т- 2 Условия труда

Микроклимат, освещенность, шум

Т- 3 Вода питьевая (разводящая сеть)

Физико-химические и бактериологические показатели качества воды

СТОЛОВЫЕ ГРУППЫ

Т- 1 СМЫВЫ

Оборудование, инвентарь, руки персонала

Т- 2 Физические параметры в общественном помещении

Микроклимат, освещенность, шум

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ
подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации**

В соответствии с Приказом МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ от 28 января 2021 г. N 29н «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫХ И ПЕРИОДИЧЕСКИХ МЕДИЦИНСКИХ ОСМОТРОВ РАБОТНИКОВ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЧАСТЬЮ ЧЕТВЕРТОЙ СТАТЬИ 213 ТРУДОВОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПЕРЕЧНЯ МЕДИЦИНСКИХ ПРОТИВОПОКАЗАНИЙ К ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ РАБОТ С ВРЕДНЫМИ И (ИЛИ) ОПАСНЫМИ ПРОИЗВОДСТВЕННЫМИ ФАКТОРАМИ, А ТАКЖЕ РАБОТАМ, ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДЯТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРИОДИЧЕСКИЕ МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ»

Наименование работ и профессий	Периодичность осмотров	Участие врачей-специалистов ^{1,2,3}	Лабораторные и функциональные исследования ^{1,2}	Дополнительные медицинские противопоказания ⁴
<p>п20. Периодические медицинские осмотры проходят работники: занятые на работах в детских учреждений,</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Дерматовенеролог Оториноларинголог Стоматолог *Инфекционист</p>	<p>Рентгенография грудной клетки Исследование крови на сифилис Исследования на носительство возбудителей кишечных инфекций и серологическое обследование на брюшной тиф при поступлении на работу и в дальнейшем – по эпидпоказаниям Исследования на гельминтозы при поступлении на работу и в дальнейшем – не реже 1 раза в год либо по эпидемиологическим показаниям Мазок из зева и носа на наличие патогенного стафилококка при поступлении на работу, в дальнейшем – по медицинским и эпидпоказаниям</p>	<p>Заболевания и бактерионосительство:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) брюшной тиф, паратифы, сальмонеллез, дизентерия; 2) гельминтозы; 3) сифилис в заразном периоде; 4) лепра; 5) педикулез 6) заразные кожные заболевания: чесотка, трихофития, микроспория, парша, актиномикоз с изъязвлениями или свищами на открытых частях тела; 7) заразные и деструктивные формы туберкулеза легких, внелегочный туберкулез с наличием свищей, бактериоурии, туберкулезной волчанки лица и рук; 8) гонорея (все формы) на срок проведения лечения антибиотиками и получения отрицательных результатов первого контроля; 9) инфекции кожи и подкожной клетчатки -только для работников, занятых изготовлением и реализацией пищевых продуктов.

<1> При проведении предварительных и периодических медицинских осмотров всем обследуемым в обязательном порядке проводятся: клинический анализ крови (гемоглобин, цветной показатель, эритроциты, тромбоциты, лейкоциты, лейкоцитарная формула, СОЭ); клинический анализ мочи (удельный вес, белок, сахар, микроскопия осадка); электрокардиография; цифровая флюорография или рентгенография в 2-х проекциях (прямая и правая боковая) легких; биохимический скрининг: содержание в сыворотке крови глюкозы, холестерина. **Все женщины осматриваются акушером-гинекологом с проведением бактериологического (на флору) и цитологического (на атипичные клетки) исследования не реже 1 раза в год; женщины в возрасте старше 40 лет проходят 1 раз в 2 года маммографию или УЗИ молочных желез.**

<2> Участие специалистов, объем исследования, помеченных "звездочкой" (*), - проводится по рекомендации врачей-специалистов, участвующих в предварительных и периодических медицинских осмотрах.

<3> Участие врача-терапевта, врача-психиатра и врача-нарколога при прохождении предварительного и периодического медицинского осмотра является обязательным для всех категорий обследуемых.

<4> Дополнительные медицинские противопоказания являются дополнением к общим медицинским противопоказаниям.

Кроме того, работники подлежат прививкам:

- против дифтерии 1 раз в 10 лет;

- против кори – лица до 35 лет, не болевшие корью, не привитые против кори, не имеющие сведений о прививках против кори;

Работники проходят профессиональное гигиеническое обучение и аттестацию при поступлении на работу, далее – 1 раз в 2 года.

Кратность осмотра может быть увеличена с учетом складывающейся эпидемиологической ситуации и действующих местных нормативных актов.

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**выполнение требований, которых обязательно при осуществлении видов деятельности, выполнении работ и оказании услуг, представляющих потенциальную опасность для человека**

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.99 № 52-ФЗ. (с изменениями на 3 июля 2016 года), (редакция, действующая с 4 июля 2016 года)
- Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» от 02.01.2000 № 29-ФЗ. (с изменениями на 13 июля 2015 года)
- Федеральный закон «О техническом регулировании» от 27.12.02 № 184-ФЗ. (с изменениями на 5 апреля 2016 года) (редакция, действующая с 1 июля 2016 года)
- Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.92 № 2300-1. (с изменениями на 3 июля 2016 года)
- Закон РФ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» N 294-ФЗ от 26 декабря 2008 года;
- Закон РФ «О ветеринарии» №4979-1 от 14.05.1993г.;
- Федеральный закон «Об охране окружающей среды» N 7-ФЗ от 10 января 2002 г.;
- Федеральный Закон «Об отходах производства и потребления» № 89 – ФЗ от 24.06.1998 г.;
- Федеральный Закон «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» № 157 – ФЗ от 17.09.1998 г.;
- Федеральный закон «О промышленной безопасности опасных производственных объектов» N 116-ФЗ от 21 июля 1997 года;
- Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан N 5487-1 от 22.07.93 (с изменениями от 2 марта 1998 г., 20 декабря 1999 г.);
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. N 197-ФЗ (ТК РФ) (с изм. и доп. от 24, 25 июля 2002 г., 30 июня 2003 г., 27 апреля, 22 августа, 29 декабря 2004 г., 9 мая 2005 г., 30 июня 2006 г.);
- Федеральный закон от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (с изменениями от 25 апреля 2002 г.) (КОАП);
- Уголовный кодекс Российской Федерации № 63-ФЗ от 13.06.96 ст. 236, 237, 238;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 24.07.2000г. № 554 «Об утверждении положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании (в ред. Постановления Правительства РФ от 15.09.2005 г. № 569)».
- Единые санитарно-эпидемиологические требования к товарам, подлежащим санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утверждённые решением Комиссии таможенного союза № 229 от 28.05.2010г.;
- Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982, «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии» (с изменениями на 14 мая 2016 года)
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 20.03.2014г. № 01/3077-14-32 «О надзоре за применением принципов ХАСПП;
- ГОСТ Р 51705.1-2001 «Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП»;

- МР 5.1.0098-14 «Методические подходы к организации оценки процессов производства (изготовления) пищевой продукции на основе принципов ХАССП»;
- Постановление Правительства РФ от 1 декабря 2009 г. № 982, «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии» (с изменениями на 14 мая 2016 года)
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» от 9 декабря 2011 г. № 880
- ТР ТС 022/2011 Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки».
- ТР ТС 024/2011 Технический регламент Таможенного союза на масложировую продукцию
- ТР ТС 034/2013 Технический регламент Таможенного союза "О безопасности мяса и мясной продукции" ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части её маркировки»
- ТР ТС 023/2011 «На соковую продукцию из фруктов и овощей»
- ТР ТС 029/2012 «О безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»
- ТР ТС 033/2-13 «О безопасности молока и молочной продукции»
- ТР ЕАЭС 040/2016 «О безопасности рыбы и рыбной продукции»

- ГОСТ 31985-2013 Услуги общественного питания. Термины и определения
- ГОСТ 50764-95 Услуги общественного питания. Общие требования
- ГОСТ Р 51074-2003 «Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования.» с изменениями № 1,2;
- ГОСТ Р 50762-95 «Общественное питание. Классификация предприятий»;
- ГОСТ Р 50763-95 «Общественное питание. Кулинарная продукция, реализуемая населению, общие технические условия»;
- ГОСТ Р 50764-95 «Услуги общественного питания. Общие требования»;
- ГОСТ Р 50647-94 «Общественное питание. Термины и определения. ГОСТ»
- ГОСТ 31904-2012 «Продукты пищевые. Методы отбор проб для микробиологических исследований»;
- ГОСТ 31862-2012 «Вода питьевая. Отбор проб»;
- ГОСТ «Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества». ОКС 13.060.20, ОКП 01 3100 от 1999-07-01
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы» (с дополнениями и изменениями). (с изменениями на 6 июля 2011 года)
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- СанПиН 2.3.2.2888-11 "Дополнения и изменения N 25 к СанПиН 2.3.2.1078-01 "Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов"
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СП 52.13330.2016 "СНиП 23-05-95* Естественное и искусственное освещение" с изменениями № 2
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от «12» апреля 2011 г. №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»,
- Письмо МЗ РФ от 7 августа 2000 г. № 1100/2196-0-117 «О направлении перечня профессий»,

- Приказу МЗ РФ № 229 от 29.06.2000 г. «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».
- Письмо Роспотребнадзора от 13 апреля 2009 года N 01/4801-9-32 «О типовых программах производственного контроля»
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения от 20 мая 2005 года № 402 «О личной медицинской книжке и санитарном паспорте»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации от 31.12.2020 г. № 988н/1420н "Об утверждении перечня вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры"
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 05.03.2011 г. № 169н «Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптек для оказания первой помощи работникам».(документ отменяется)
- Письмо Роспотребнадзора от 25.01.06 № 0100/626-06-32 «О дезинфицирующих средствах».
- Сборник методических рекомендаций по организации питания детей и подростков в учреждениях образования Санкт-Петербурга. - СПб.: Речь, 2008.- 800 с."
- Сборник методических рекомендаций по организации питания детей и подростков в учреждениях образования Санкт-Петербурга /2 - е изд., испр. - СПб.: Речь, 2010 г.- 800 с. Составители: ГОУ ВПО СПбГЭИ, зав. кафедрой, к.т.н., профессор Куткина М.Н; Начальник Управления социального питания Правительства Санкт-Петербурга, Петрова Н.А.
- Сборник рецептов блюд и кулинарных изделий для питания детей в дошкольных организациях/ Под ред. М.П. Могильного и В.А. Тутельяна. М.: ДеЛи принт, 2012.
- Сборник технологических карт, рецептов блюд кулинарных изделий для детского питания, издание 4-е, переработанное и дополненное, Уфа, 2014г.

**Список ответственных лиц Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска**

задействованных в программе производственного контроля и обеспечении безопасности пищевой продукции
(штаты пищеблока, пунктов раздачи питания)

Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия), разряд, класс(категория) квалификация	Количество штатных единиц	
		Адрес: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.16	Адрес: 188645, Ленинградская обл, Всеволожск г, Невская ул.2
Административный персонал	Заведующий	1,00	
Административный персонал	Руководитель структурного подразделения		1,00
Административный персонал	Заместитель заведующего по безопасности	1,00	
Административный персонал	Заместитель заведующего по АХЧ	1,00	1,00
Административный персонал	Заведующий производством (Шеф-повар)	1,00	1,00
Прочие специалисты	Документовед (делопроизводитель)	1,00	
Специалисты (Педагогический персонал)	Заместитель заведующего по УВР	1,00	1,00
Специалисты (Педагогический персонал)	Воспитатель	20	20
Служащие	Младший воспитатель	18	
Медицинская служба в Учреждении	Врач	по договору с ЛПУ	
Медицинская служба в Учреждении	Медицинская сестра	по договору с ЛПУ	
Служащие/Рабочие (Организация питания)	Кладовщик	2,00	
Служащие/Рабочие (Организация питания)	Повар 4 разряд/5 разряд	6,00	
Служащие/Рабочие (Организация питания)	Кухонный рабочий	4,00	
Рабочие		5	5
	ВСЕГО по штатному расписанию	90,00	