

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожка

ПРИНЯТО:
на заседании Общего собрания
работников
протокол от 31.08.2022 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОБУ «ДСКВ «Южный»
г. Всеволожка
от 31.08.2022 г. № 125

**Положение о расходовании средств, полученных от оказания
платных образовательных услуг
на 2022-2023 учебный год**

г. Всеволожск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании», Законом РФ от 07.02.92 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131-ФЗ от 06.10.2003г., Решением Совета депутатов МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области «О порядке принятия решений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области» от 20.09.2007 года № 65, Постановление администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО «Об утверждении Положения об оказании платных образовательных услуг муниципальных образовательных учреждений МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО № 1139 от 25.05.2011 г., иными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области и МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

1.2. Муниципальные образовательные учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, могут оказывать платные образовательные услуги. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются его уставом, наличием лицензии и «Положением о платных образовательных услугах».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление или безвозмездное пользование муниципальному образовательному учреждению.

2. Порядок оформления, оплаты и учёта платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители воспитанника (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

2.2. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

2.3. Цены на платные образовательные услуги рассчитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Методических рекомендаций по определению стоимости платных образовательных услуг на основе нормативов финансирования затрат (приложение к Постановлению №1139 от 25.05.2011г.).

2.4. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения. Услуга предоставляется после получения от потребителя квитанции об оплате с отметкой Сбербанка либо копии платежного поручения с отметкой банка.

2.5. По факту оказания платной образовательной услуги ежемесячно составляется акт выполнения работ в двух экземплярах.

2.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью reinvestируются в учреждение в соответствии со Планом финансово-хозяйственной деятельности по платным образовательным услугам.

2.6. Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок расходования средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг

3.1. Доходы от платных образовательных услуг должны распределяться ежемесячно в рублях и копейках следующим образом:

- 60 % - на выплату заработной платы педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии, учебно-вспомогательному, техническому персоналу, в том числе:

Налоги на зарплату 30,2 % - в Пенсионный фонд (22 % составляют взносы на страховую и накопительную части пенсии; 5,1 % - взносы по федеральному обязательному медицинскому страхованию; 3,1 % - взносы в Фонд социального страхования); 0,2 % - ФСС (несчастный случай). В случае экономии средств, предусмотренных на выплату налогов на ЗП (работники –нерезиденты, регресс), они перераспределяются на заработную плату в абсолютной величине на основании приказа руководителя.

Заработная плата специалисту, непосредственно оказывающему платную образовательную услугу; бухгалтерской службе, учебно-вспомогательному и техническому персоналу распределяются согласно приложению (таблице) к настоящему Положению в зависимости от доли их участия в платной услуге.

Доплата руководителю за организацию и развитие платных образовательных услуг устанавливается в размере 3 % от суммы дохода от оказанных платных образовательных услуг по каждому виду услуг и не более 100% суммы должностного оклада руководителя на основании приказа Комитета по образованию администрации МО Всеволожский муниципальный район ЛО № 218-К от 10.10.2019г.

Налог на доходы физических лиц -13%.

- 40 % - на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, расходных материалов и прочие текущие расходы, предусмотренные Планом финансово-хозяйственной деятельности от оказания платных образовательных услуг учреждения, из них:

25 % - на развитие учебной базы (основные средства и материальные запасы);

10 % - на оплату коммунальных услуг (эл. энергия, тепло, хол.вода и стоки);

5 % - прочие текущие расходы (услуги связи, командировочные расходы, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и расходы; в т.ч. налог на прибыль)

3.2. Порядок отнесения расходов на прямые и косвенные за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, отражается в учетной политике учреждения на очередной финансовый год для целей налогообложения.

4. Контроль за средствами, полученными от оказания платных образовательных услуг

4.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг, а также, за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляют в пределах своей компетенции:

- 4.1.1. Учреждение;
- 4.1.2. Комитет по образованию администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области;
- 4.1.3. МУ «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений»
- 4.1.4. Государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности муниципальных образовательных учреждений.

5. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

5.1. Образовательное учреждение при оказании платных образовательных услуг является исполнителем данных услуг.

5.2. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

5.3. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на предоставление этих услуг.