

**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска**

ПРИНЯТО:
на заседании Общего собрания
работников
протокол от 30.08.2024 г. № 1.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МДОБУ «ДСКВ «Южный»
г. Всеволожска
от 25.09.2024. № 207.

**Положение о расходовании средств,
полученных от оказания платных
образовательных и платных услуг**

г. Всеволожск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расходовании средств полученных от оказания платных образовательных и платных услуг (далее Положение) в муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска (далее Учреждение), разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 14.12.2023г № 5050 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Всеволожского муниципального района и муниципального образования «Город Всеволожск», оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, в части предоставления образовательных услуг», Уставом Учреждения, иными нормативными актами Российской Федерации, Ленинградской области.

1.2. Муниципальные образовательные учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, могут оказывать платные образовательные и платные услуги. Перечень платных образовательных и платных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и порядок их предоставления определяются его уставом, наличием лицензии и «Положением о платных образовательных услугах».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг с использованием муниципального имущества, переданного в оперативное управление или безвозмездное пользование муниципальному образовательному учреждению.

2. Порядок оформления, оплаты и учёта платных образовательных услуг.

2.1. Платные образовательные услуги оказываются на условиях, определенных в договоре между образовательным учреждением и заказчиком услуг. Заказчиками услуг могут быть родители воспитанника (законные представители) или указанные ими третьи лица (в том числе юридические). Договор заключается в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика услуги.

2.2. Существенными условиями договора на оказание услуг являются название услуги (учебной программы), сроки оказания услуги и ее цена. Если данные условия между заказчиком и исполнителем не оговорены, договор считается не заключенным.

2.3. Цены на платные образовательные и платные услуги рассчитываются на основании Постановления администрации Муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области № 4505 от 18.10.2022г.

2.4. Оплата платных образовательных услуг производится ежемесячно безналичным путем через учреждение банка на лицевой счет учреждения. Услуга предоставляется после получения от потребителя квитанции об оплате с отметкой Сбербанка либо копии платежного поручения с отметкой банка.

2.5. По факту оказания платной образовательной услуги ежемесячно составляется акт выполнения работ в двух экземплярах.

2.5. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью reinvestируются в учреждение в соответствии со Планом финансово-хозяйственной деятельности по платным образовательным услугам.

2.6. Бухгалтерия учреждения ведет учет поступления и использования средств от платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством.

3. Порядок расходования средств, полученных за предоставление платных образовательных услуг

3.1. Доходы от платных образовательных и оздоровительных услуг должны распределяться ежемесячно в рублях и копейках следующим образом:

- 60 % - на выплату заработной платы педагогическим работникам, администрации, бухгалтерии, учебно-вспомогательному, техническому персоналу, в том числе:

Налоги на зарплату 30,2 % - в ФНС фонд (30 % составляют взносы на единый налоговый платеж); 0,2 % - ФСС (несчастный случай). В случае экономии средств, предусмотренных на выплату налогов на ЗП (работники –нерезиденты, регресс), они перераспределяются на заработную плату в абсолютной величине на основании приказа руководителя.

Заработная плата специалисту, непосредственно оказывающему платную образовательную услугу; бухгалтерской службе, учебно-вспомогательному и техническому персоналу распределяются согласно приложению (таблице) к настоящему Положению в зависимости от доли их участия в платной услуге. Доплата руководителю за организацию и развитие платных образовательных услуг устанавливается в размере 3 % от суммы дохода от оказанных платных образовательных услуг по каждому виду услуг и не более 100% суммы должностного оклада руководителя на основании приказа Комитета по образованию администрации Всеволожский муниципальный район
Налог на доходы физических лиц -13%.

- 40 % - на оплату коммунальных услуг, приобретение основных средств, расходных материалов и прочие текущие расходы, предусмотренные Планом финансово-хозяйственной деятельности от оказания платных образовательных услуг учреждения, из них:

- 25 % - на развитие учебной базы (основные средства и материальные запасы);

- 10 % - на оплату коммунальных услуг (эл. энергия, тепло, хол.вода и стоки);

- 5 % - прочие текущие расходы (услуги связи, командировочные расходы, услуги по содержанию имущества, прочие услуги и расходы; в т.ч. налог на прибыль)

3.2. Порядок отнесения расходов на прямые и косвенные за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, отражается в учетной политике учреждения на очередной финансовый год для целей налогообложения.

4. Контроль за средствами, полученными от оказания платных образовательных, платных услуг

4.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг, а также, за соответствием действующему законодательству нормативных актов и приказов, выпущенных руководителем учреждения образования по вопросам организации предоставления платных образовательных услуг в образовательном учреждении, осуществляют в пределах своей компетенции:

4.1.1. Учреждение;

4.1.2. Комитет по образованию администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

4.1.3. Муниципальное учреждение «Центр экономики и финансов бюджетных учреждений муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области»

4.1.4. Государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации, возложена проверка деятельности муниципальных образовательных учреждений.

5. Ответственность образовательного учреждения и должностных лиц

5.1. Образовательное учреждение при оказании платных образовательных и платных услуг является исполнителем данных услуг.

5.2. Кроме ответственности перед заказчиками, образовательное учреждение несет ответственность:

- 1) за своевременное и правильное начисление и уплату налогов;
- 2) за соблюдение трудового законодательства и охрану труда.

5.3. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных образовательных услуг в образовательном учреждении и при заключении договоров на предоставление этих услуг.