

**ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА  
(по основной деятельности)**

31 августа 2021 г.

№ 133

**«Об установлении противопожарного режима в МДОБУ «ДСКВ «Южный»**

В соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 г. №1479), и в целях создания необходимых условий для обеспечения пожарной безопасности в здании и на территории Учреждения, охраны жизни и здоровья обучающихся и сотрудников

**Приказываю:**

1. Установить следующий противопожарный режим:
  - 1.1. Запретить курение во всех помещениях и на территории Учреждения.
  - 1.2. Запретить разведение костров и сжигание мусора на территории Учреждения.
  - 1.3. Оперативно обесточивать электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, за исключением дежурного освещения. Другие электротехнические изделия (холодильные камеры, холодильники) оставлять под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением или предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.
  - 1.4. Запретить пользоваться электроутюгами, электроплитами и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара и вне специально выделенных помещений.
  - 1.5. Запретить размещение в электрощитовой и в подсобных помещениях Учреждения горючих и легковоспламеняющихся веществ и материалов. Запретить хранение в помещениях лакокрасочных изделий.
  - 1.6. Огневые и другие пожароопасные работы проводить в соответствии с инструкцией по проведению огневых и других пожароопасных работ только после согласования с администрацией и письменного разрешения, заведующего Учреждением, и только во внерабочее время (в отсутствие детей).
  - 1.7. Запретить пользоваться поврежденными розетками, рубильниками, другими неисправными изделиями, а также электроприборами, не включенными в опись кабинета.
  - 1.8. По окончании рабочего времени ответственному за пожарную безопасность в данном помещении вменить в обязанность осмотр помещения на предмет наличия пожароопасных предметов, проверку исправности электрооборудования и его

обесточивание, закрытие окон, выключение освещения и отметка на посту охраны о сдаче помещения под роспись.

1.9. При возникновении пожара лицо, обнаружившее пожар или признаки горения (задымление, запах гари и др.) обязано:

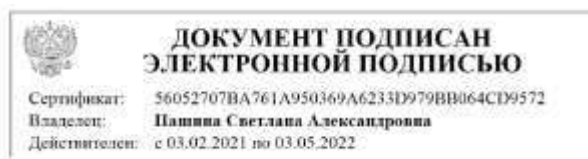
- незамедлительно сообщить о пожаре по телефону "**01**", **8(813-70) 40-829**, «112» при этом необходимо назвать адрес Учреждения, место возникновения пожара, свою фамилию;
- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с Планом эвакуации;
- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;
- до приезда пожарной команды организовать тушение пожара имеющимися средствами;
- организовать встречу пожарной команды и сопровождение ее к месту пожара.

1.10. Возложить на ответственного за электрохозяйство Учреждения Солохина А.А. обязанность по оперативному обесточиванию электроснабжения здания в электрощитовом помещении при возникновении пожара (дублер: Сватков Б.А.- рабочий по комплексному обслуживанию здания).

2. Утвердить порядок действия должностных лиц в случае возникновения пожара в Учреждении (*Приложение 1*).
3. Определить, что в систему оповещения при пожаре входят: автоматизированная система оповещения, АУПС. Ответственным за исправностью оповещения назначить зам.зав. по безопасности Бортниченко Л. В.
4. Иметь на видных местах «Инструкцию о мерах пожарной безопасности в помещениях и на прилегающей территории Учреждения», план-схему эвакуации людей из здания на случай пожара, указатели запасных выходов, таблички с ответственными за противопожарное состояние в каждом кабинете.
5. Утвердить из числа сотрудников, незадействованных эвакуацией обучающихся при пожаре, пожарный расчет для тушения пожара до прибытия пожарной команды (если это не связано с риском для жизни и здоровья) (*Приложение 2*).
6. При оказании первой помощи, пострадавшим при пожаре руководствоваться «Инструкцией по оказанию первой помощи пострадавшим».
7. Ответственному за пожарную безопасность Бортниченко Л.В.:
  - осуществлять постоянный контроль за соблюдением инструкции и правил пожарной безопасности персоналом и сотрудниками охраны;
  - в период подготовки к новому учебному году представлять отчет о выполнении предписания органов надзорной деятельности (если таковое есть);
  - устанавливать при необходимости взаимодействие с аварийными службами города, подразделениями органов пожарной охраны, ОВО и МЧС;
  - обеспечить усиление противопожарного режима в предпраздничные и праздничные дни;
  - распространить среди персонала Учреждения памятку о мерах пожарной безопасности, а также оперативную информацию противопожарной тематики управления МЧС, ОНД;

8. Персонал, нарушающий требования настоящей инструкции и правила пожарной безопасности, привлекать к строгой дисциплинарной и административной ответственности.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Заведующий

С.А.Пашина

С приказом ознакомлены:

«31» августа 2021г.

Зам.зав. по ВР \_\_\_\_\_ Л.Г.Косычева

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Зам.зав. по безопасности \_\_\_\_\_ Л.В.Ботриченко

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Руковод.подразделения \_\_\_\_\_ И.Г.Чернова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Завхоз \_\_\_\_\_ Е.Б.Чернявская

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Завхоз \_\_\_\_\_ К.А.Таранова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

План

действий должностных лиц и персонала в случае возникновения пожара в Учреждении

№ п/п	Наименование действий	Порядок и последовательность действий	Исполнители
1	Вызов пожарной команды	Сменный сотрудник охраны: - ставит в известность руководителя учреждения или заменяющего его работника о месте возгорания, - вызывает пожарную команду по телефону <b>40-829</b> или <b>01</b> . Сообщение: «Пожар в МДОБУ "ДСКВ «Южный»" г, Всеволожска по адресу ул.Невская,16, горит (указать что горит). Сообщил (указать фамилия). Задействуется система оповещения людей о пожаре (селекторная связь в кабинете заведующего).	Сменный сотрудник охраны,  дежурный администратор,  первый обнаруживший пожар.
2	Встреча пожарной команды	Место встречи на улице против главного хода. Встречающий сопровождает начальника пожарной команды к месту пожара, информирует о степени опасности людям, отключении главного рубильника.	Сменный сотрудник охраны, Зам.зав.по безопасности, или тот, кто вызвал пожарную команду.
3	Тушение пожара до прибытия пожарной команды	Тушение пожара организуется немедленно с момента обнаружения возгорания работниками учреждения, не занятыми эвакуацией детей (добровольная пожарная дружина). Для тушения используются огнетушители и внутренние пожарные краны. Перед тушением обязательно обесточивается все здание	Работают с огнетушителями и пожарным рукавом добровольная пожарная команда под руководством завхоза
4	Эвакуация детей	Все дети немедленно выводятся наружу из здания при обнаружении возгорания или по сигналу оповещения через выходы эвакуации своих групповых помещений и согласно схеме эвакуации, в кабинетах и других помещениях.	Воспитатели, мл.воспитатели, специалисты, сотрудники.
5	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах поименным спискам. Результаты проверки докладываются руководителю Учреждения или заменяющему его работнику	Воспитатели, медсестра, зам.зав.по безопасности
6	Пункт размещения эвакуированных	В дневное время группами размещаются у запасных ворот и следуют в другое здание Учреждения.	Воспитатели, медсестра, зам.зав.по

	детей.	В плохую погоду дети эвакуируются в другое здание Учреждения или в «СОШ №6» ул. Центральная, д.5	безопасности
7	Эвакуация документов, ценного имущества	В соответствии с должностными обязанностями и схемой эвакуации	Документовед, гл.бухгалтер, бухгалтера

*Приложение 2  
к приказу №133 от 31.08.2021г.*

Пожарный расчет для принятия первичных мер по тушению возгорания в здании Учреждения, выноса служебных документов и имущества до прибытия пожарной команды

**по зданию № 1 (ул. Невская, 16) в составе:**

№ п/п	Должностное лицо	Должность по таблицу пожарного расчета	Основные обязанности при пожаре
1	Таранова К.А.- завхоз	Командир пожарного расчета	В зависимости от обстановки ставит задачи членам пожарного расчета по тушению пожара, руководит тушением пожара до приезда пожарного подразделения города, следит за безопасностью работающих на пожаре бойцов
2	Гладина Н.В.- повар	Боец № 1	- действует по указанию командира пожарного расчета, - работает с пожарным рукавом
3	Бороданова О.Г. - повар	Боец № 2	- действует по указанию командира пожарного расчета, - откручивает пожарный кран
4	Гладина Ю.А. – рабочий по кухне	Боец № 3	- действует по указанию командира пожарного расчета, - работает с огнетушителем

**по зданию № 2 (ул. Невская, 2) в составе:**

№ п/п	Должностное лицо	Должность по таблицу пожарного расчета	Основные обязанности при пожаре
1	Чернявская Е.Б.- завхоз	Командир пожарного расчета	В зависимости от обстановки ставит задачи членам пожарного расчета по тушению пожара, руководит тушением пожара до приезда пожарного подразделения города, следит за безопасностью работающих на пожаре бойцов
2	Тарасюк Я.Ю.- повар	Боец № 1	- действует по указанию командира пожарного расчета, - работает с пожарным рукавом
3	Кудрявцева А.Б. – повар	Боец № 2	- действует по указанию командира пожарного расчета, - откручивает пожарный кран
4.	Ефимова О.А. –	Боец № 3	- действует по указанию командира пожарного

	рабочий по кухне		расчета, - работает с огнетушителем
--	------------------	--	--