

ПРИКАЗ
(по основной деятельности)

30 августа 2024 г.

№ 155

О пролонгировании и введении в действие нормативных документов по охране труда

В целях улучшения организации работы по созданию здоровых и безопасных условий труда, повышения ответственности работников Учреждения и обеспечения единого порядка расследования и учета несчастных случаев,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Пролонгировать и принять к руководству и исполнению следующие нормативные документы:
 - Положение о системе управления охраной труда.
 - Положение о комитете по охране труда.
 - Положение об уполномоченном лице по охране труда от трудового коллектива.
 - Положение о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.
 - Положение об организации обучения и проверки знаний по охране труда.
 - Порядок учета микротравм и микроповреждений.
 - Положение о расследовании, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность (Приказ Минобрнауки России № 602 от 27.06.2017г. «Об утверждении порядка расследования, учета и оформления несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»).
 - Положение о порядке обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты.
 - Инструкции по охране труда для работников Учреждения.
2. Зам. зав. по ВР Косычевой Л.Г., зам. зав. по безопасности Бортниченко Л.В., зам. зав. по ВР Самариной И.С., зам.зав. по АХЧ Смирновой М.С. ознакомить работников Учреждения с указанными документами с целью использования их в работе.
3. Должностные обязанности по охране труда административного и педагогического коллектива Учреждения привести в соответствие с требованиями приказа МО РФ от 27.02.95 г. № 92.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

С.А.Пашина

С приказом ознакомлены:

«30» августа 2024г.

Зам. зав. по ВР _____ Л.Г.Косычева «___» _____ 2024г.

Зам. зав. по безопасности _____ Л.В. Бортниченко «___» _____ 2024г.

Зам. зав. по ВР _____ И.С.Самарина «___» _____ 2024г.

Зам.зав. по АХЧ _____ М.С.Смирнова «___» _____ 2024г.