

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение  
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска

**ПРИНЯТО:**

на заседании Общего собрания  
работников  
протокол от 27.05.2019г. № 5

**УТВЕРЖДЕНО:**

приказом МДОБУ «ДСКВ «Южный»  
г. Всеволожска  
от 28.05.2019 г №158

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) регламентируют механизмы реализации прав и свобод обучающихся в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска (далее - образовательное учреждение).

1.2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – 273 - ФЗ),
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 года № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»,
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (далее – СанПиН),
- а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

1.3. В соответствии с частью 3 статьи 43 273 – ФЗ, дисциплина в образовательного учреждения поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников.

Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех участников образовательных отношений в образовательной организации.

1.5. При изменении законодательства об образовании в настоящие Правила вносятся изменения и дополнения в соответствии с порядком, установленным уставом образовательной организации.

## **2. Порядок прихода и ухода обучающихся**

2.1. Режим пребывания обучающегося в образовательной организации 12 часов: с 07.00 часов до 19.00 часов.

2.2. Родители (законные представители) обучающихся должны помнить:

2.2.1. Прием обучающихся в образовательной организации осуществляется с 07.00 до 08.30 часов.

2.2.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая воспитателя и детей от деятельности. Родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы.

2.2.3. Время утренней гимнастики и завтрака в каждой возрастной группе определено режимом дня. Данная информация размещена на информационных стендах в приемные группы. При первом посещении группы необходимо ознакомиться с данной информацией и придерживаться распорядка дня организации детской жизни в образовательной организации, что обеспечит охрану и укрепление физического и психологического здоровья детей, качество предоставления образовательных услуг.

2.2.4. Педагоги проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся, утром с 07.00 часов до 08.00 часов и вечером после 18.30 часов до 19.00 часов. В другое время педагог находится с детьми, и отвлекать его от образовательного процесса категорически запрещается.

2.2.5. Ко всем работникам образовательной организации необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие детей.

2.3. Оптимальное время для ухода детей домой с 18.00 до 18.45.

2.3.1. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из группы до 19.00 часов.

2.3.2. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) обучающегося должен незамедлительно связаться с воспитателем группы и договориться о способах решения данной ситуации.

### **3. Режим занятий**

3.1. Обучение в образовательной организации осуществляется на русском языке.

3.2. Непрерывная образовательная деятельность (далее - НОД) начинается с 9 часов 00 минут.

3.3. Продолжительность НОД составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 августа;

- летний оздоровительный период (каникулы) – с 1 июня по 31 августа.

3.4. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,

- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведённого на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

3.5. НОД в каждой возрастной группе определяется основными образовательными программами дошкольного образования.

3.6. В НОД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

#### **4. Пребывание обучающихся на свежем воздухе**

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой.

4.2. В образовательном учреждении обучающиеся гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.3. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С° скорости ветра более 7 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации образовательной организации отмены данного режимного момента.

4.4. Администрация образовательного учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями пункта 8.5 СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

4.5. В летний период времени с 1 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность обучающихся переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

#### **5. Порядок приема пищи обучающихся**

5.1 В распорядке дня обучающихся строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать обучающегося возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.2 Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

5.3 Запрещается приносить в образовательное учреждение любые продукты питания, угощения.

5.4 Продукты питания из образовательного учреждения на вынос не выдаются.

## **6. Организация дневного сна**

6.1 Дневной сон детей в образовательном учреждении организуется в спальнях или групповых помещениях.

6.2 Дневной сон организуется в послеобеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна. В летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов.

6.3 Сон для детей от 3 до 7 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

6.4 После дневного сна во всех группах проводится гимнастика и закаливающие мероприятия.

6.5 Родителям (законным представителям) не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.6. Во время сна детей присутствие воспитателя (его помощника) в спальне обязательно.

## **7. Обеспечение безопасности обучающихся**

7.1. Безопасность обучающихся в образовательной организации обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Безопасное пребывание ребенка в образовательном учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН.

7.3. Образовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории образовательного учреждения, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию образовательного учреждения, обеспечивая сопровождение детей из числа работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся, выразивших желание сопровождать детей.

7.4. Выход детей за территорию образовательного учреждения допускается только с разрешения родителей (законных представителей) обучающихся и на основании распорядительного акта образовательного учреждения с назначением ответственных работников.

7.5. Своевременное информирование родителями (законными представителями) обучающихся руководства образовательного учреждения об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуации способствует обеспечению безопасности пребывания ребенка в образовательной организации.

7.6. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в образовательные учреждения жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики, какие-либо напитки в упаковке.

7.7. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает обучающегося лично в руки воспитателя, расписавшись в журнале учета здоровья детей (утром).

7.8. Забирать ребенка лично родителям (законным представителям), либо доверенным совершеннолетним лицом, имеющим письменное согласие родителя (законного представителя). Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в МДОБУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.9. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении дошкольного образовательного учреждения.

7.10. При парковке своего автомобиля, необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию детского сада. Запрещается въезд на личном автомобиле или такси на территорию детского сада.

7.11. В помещении и на территории МДОБУ строго запрещается курение.

7.12. В группе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», также, как и нападать друг на друга. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

7.13. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство своего и чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия.

7.14. Во избежание случаев травматизма, родителям (законным представителям) обучающихся необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в образовательное учреждение острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.15. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация образовательного учреждения ответственности не несет.

7.16. Родители (законные представители) как первые воспитатели ребенка, обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей.

7.17. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в образовательное учреждение, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Обучающийся может принести в образовательное учреждение личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и

соответствует требованиям СанПиН. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и образовательное учреждение ответственности не несут.

7.18. Если ребенок забрал домой игрушку из образовательного учреждения (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны вернуть ее, разъяснив ребенку, почему это запрещено.

7.19. В образовательном учреждении запрещается:

- находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях образовательного учреждения без разрешения администрации;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- громко разговаривать в помещениях образовательного учреждения;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями (законными представителями) обучающихся в помещениях образовательного учреждения;
- въезжать на территорию образовательного учреждения на своем личном автомобиле.

7.20. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим обучающимся, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос, необходимо обратиться к руководителю образовательного учреждения.

## **8. Охрана здоровья обучающихся**

8.1. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в образовательное учреждение здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

8.2. Ежедневный утренний приём детей проводится воспитателями, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей. Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) воспитатели обращаются к медицинской сестре, которая осматривает зев, кожу, проводит термометрию. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в образовательное учреждение не принимаются.

8.3. В случае расхождения мнения родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребёнка с мнением воспитателя и (или) медицинского работника, составляется акт осмотра ребёнка, который подписывается воспитателем, медицинским работником и независимым родителем. В случае необходимости приглашается руководитель образовательного учреждения.

8.4. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, рвота, сыпь, диарея, педикулез), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно раньше забрать ребенка из медицинского изолятора образовательного учреждения.

8.5. По мере выздоровления ребенка или выхода из отпуска родители (законные представители) информируют МДОБУ за день до выхода ребенка в детский сад, чтобы ему было обеспечено питание. Справку из детской поликлиники о состоянии здоровья ребенка предоставить медсестре и получить допуск в группу с 8.00 до 8.30 или накануне прихода ребенка в детское учреждение.

8.6. О возможном отсутствии, опоздании ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы до 8.30. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5-ти дней, детей принимают в образовательное учреждение только при наличии справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, рекомендациями.

8.7. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в образовательном учреждении принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законными представителями) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники образовательного учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

8.8. При получении ребёнком травмы во время пребывания в образовательном учреждении расследование и учет несчастных случаев осуществляется в соответствии с Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602.

8.9. В соответствии МУ 3.2.1756-03.3.2. «Профилактика паразитарных болезней. Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями. Методические указания», дети дошкольных образовательных учреждений подлежат ежедневному осмотру на педикулёз. Обязательному осмотру подлежат дети, возвращающиеся после длительного (более недели) отсутствия и вновь поступающие. Ежедневный осмотр проводят воспитатели, еженедельный - медицинские работники.

8.10. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня ребёнка, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в образовательное учреждение.

8.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) все воспитанники один раз в год (после летнего отпуска)



проходят однократные лабораторные исследования с предоставлением результатов обследования в медицинский кабинет учреждения (СанПиН пункт 18.2.1.).

8.12. В образовательном учреждении в соответствии с действующими инструкциями проводятся санитарно-эпидемиологические мероприятия, направленные на предупреждение распространения инфекции в группе или вне группы, в зависимости от характера инфекции и способа передачи (карантин, дезинфекция, прививки и пр.).

8.13. В период высокой заболеваемости респираторными инфекциями в образовательном учреждении профилактические мероприятия проводятся в соответствии с СанПиН и требованиями законодательства Российской Федерации.

8.14. При введении в группе любого карантинного режима, дети, не входившие в контакт с заболевшим, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно-эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания. При этом продолжающие посещать группу дети и родители (законные представители) обязаны соблюдать установленные режим и выполнять необходимые мероприятия.

8.15. Если у ребенка есть пищевая аллергия или другие виды аллергии, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение ВК, при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

8.16. Если имеются другие особенности здоровья или развития, не отраженные в медицинской карте, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность медицинского работника, воспитателя.

8.17. К персональным данным о состоянии здоровья детей имеют доступ руководитель образовательного учреждения, медицинская сестра, при необходимости воспитатель группы.

8.18. Профилактические прививки в образовательном учреждении проводятся только с письменного согласия родителей (законных представителей) и в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

8.19. В образовательном учреждении запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в образовательном учреждении.

## **9. Внешний вид и одежда обучающихся**

9.1. Ребенка необходимо приводить в образовательное учреждение в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличия пуговиц и шнурков.

9.2. Обучающийся должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время.

9.5. Перед тем как вести ребенка в образовательное учреждение родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток. В любое время года обязателен головной убор по сезону.

## **10. Права обучающихся**

10.1. Обучающиеся имеют право в соответствии с частью 1 статьи 34 273 – ФЗ на:

- на предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации – «Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану» (приказ от 31.08.2018г. № 160)
- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с календарным учебным графиком;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами,
- на пользование в порядке, установленном настоящими Правилами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта образовательного учреждения («Положение о порядке пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта», приказ от 31.08.2018г. № 160);
- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных

мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- на поощрение за успехи в учебной, физкультурной, творческой деятельности;

- на охрану жизни и здоровья, в том числе, в соответствии с частью 1 статьи 41 273 - ФЗ:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

- обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

- обеспечение безопасности во время пребывания в образовательном учреждении;

- в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 9 Федерального закона от 23 февраля 2013 года № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» (далее – 15-ФЗ), от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- в соответствии с частью 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (далее – 124-ФЗ), на защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред его здоровью, нравственному и духовному развитию;

- в соответствии с частью 2 статьи 101 273 – ФЗ, на получение платных образовательных услуг по дополнительным общеразвивающим программам, финансовое обеспечение которых не осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;

- на досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

- на иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

10.3. В соответствии с частью 4 статьи 53 273-ФЗ, права и обязанности обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации возникают у обучающегося принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме.

## **11. Защита прав обучающихся**

11.1. В соответствии с частью 1 статьи 45 273-ФЗ, в целях защиты своих прав, родители (законные представители) обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления образовательного учреждения обращения о применении к работникам образовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся или их родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов обучающихся или их родителей (законных представителей).

## **12. Порядок и основания перевода обучающихся**

12.1. Перевод воспитанников в образовательном учреждении возможен в следующих случаях:

- перевод на следующий год обучения;
- перевод на обучение по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, реализуемой в образовательном учреждении;
- перевод на обучение по индивидуальному плану, в пределах осваиваемой образовательной программы;

12.2. Перевод обучающихся по всем случаям осуществляется на основании распорядительного акта образовательном учреждении.

## **13. Порядок приостановления отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся**

13.1. Образовательные отношения приостанавливаются в следующих случаях: карантин, объявленного в образовательной организации; невозможности посещения образовательного учреждения по медицинским показаниям; невозможности посещения образовательного учреждения в конкретный период по какой - либо причине (*прохождения санаторно-курортного лечения, нахождения обучающегося в отпуске с родителями (законными представителями ит.д.)*);

13.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения с указанием срока, на который они приостановлены или факта, который повлечет за собой прекращение приостановления образовательных отношений.

## **14. Порядок и основания отчисления обучающихся из образовательной организации**

14.1. Образовательные отношения прекращаются в следующих случаях: по завершению обучения по основным образовательным программам дошкольного образования в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 61 273 - ФЗ;

- досрочно по заявлению в письменной форме родителей (законных представителей) воспитанника в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 61 273 – ФЗ;

- досрочно по инициативе образовательной организации в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 61 273- ФЗ в следующих случаях:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанников и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

14.2. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт образовательного учреждения об отчислении обучающегося из этой учреждения.

14.3. Отчисление обучающегося из образовательного учреждения осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и локального акта по ДООУ.

14.4. В соответствии с частью 4 статьи 61 273 - ФЗ права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, локальными нормативными актами образовательного учреждения прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

## **15. Порядок оформления прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законным представителями) обучающегося**

15.1. В соответствии с законодательством РФ, на основании локальных актов ДООУ и распорядительного акта.

## **16. Основания и порядок поощрения обучающихся**

16.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- за достижения в фестивалях, конкурсах, смотрах, соревнованиях;
- активное участие в мероприятиях, организуемых образовательной организацией;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

16.2. В образовательной организации устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающимся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом образовательного учреждения;

16.3. Поощрения:

- доводятся до сведения воспитанников, их родителей (законных представителей) в обстановке широкой гласности: на различных мероприятиях образовательной организации (конкурсы, концерты и т.д.);

## **17. Основания и принципы привлечения учащихся к дисциплинарной ответственности.**

В соответствии с частями 5, 6 статьи 43 273-ФЗ, меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по основным образовательным программам дошкольного образования.

## **18. Порядок пользования обучающимися лечебно-оздоровительной инфраструктурой образовательном учреждении**

18.1. Обучающиеся образовательного учреждения имеют право на бесплатное пользование её лечебно-оздоровительной инфраструктурой.

18.2. К лечебно - оздоровительной инфраструктуре образовательного учреждения относятся объекты:

- медицинский кабинет и оборудование в нем;
- кабинет врача и оборудование в нем;
- изолятор и оборудование в нем;

18.3. Время пользования объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры, указанными в пункте 2.1 настоящих Правил, определяется режимом работы образовательного учреждения.

18.4. Объекты лечебно - оздоровительной инфраструктуры используются только для учреждения оказания первой медицинской помощи, диспансеризации и вакцинации детей.

18.5. Проведение вакцинации обучающихся против различных заболеваний проводится только с письменного согласия родителей (законных представителей) и обеспечивается медицинским персоналом ГБУЗ «Всеволожская КМБ» на основании договора.

18.6. Проведение профилактических осмотров обучающихся осуществляется по графику и обеспечивается медицинским персоналом

18.7. Обучающиеся пользуются объектами лечебно - оздоровительной инфраструктуры только в присутствии медицинского персонала и в сопровождении работников образовательного учреждения.

## **19. Порядок пользования обучающимися объектами культуры образовательного учреждения**

19.1. Обучающиеся образовательного учреждения имеют право на бесплатное пользование объектами культуры.

19.2. К объектам культуры образовательной организации относятся: музыкальный зал (концертный зал);

## **20. Порядок пользования обучающимися объектами спорта образовательного учреждения**

20.1. Обучающиеся образовательного учреждения имеют право на бесплатное пользование объектами спорта.

- 20.2. К объектам спорта образовательной организации относятся:
- физкультурный зал;

- бассейн;
- открытая физкультурная площадка;

20.3. Время пользования указанными объектами спорта настоящих Правил определяется в пункте 2.2.1.

20.4. При пользовании объектами спорта образовательного учреждения обучающиеся имеют право:

- пользоваться спортивным инвентарем в соответствии с инструкциями по технике безопасности;
- получать консультационную помощь о правильности пользования спортивным инвентарем;
- участвовать в мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении.

Учтено мнение родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на Родительском совете