

План мероприятий «Дорожная карта» по повышению эффективности и качества услуг в Учреждении на 2019 – 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки реализации	Показатели
<i>Реализация мероприятий, направленных на ликвидацию очередности на зачисление детей в Учреждении</i>				
1.	Организация сбора и предоставления информации о реализации в детском саду программ (проектов) развития дошкольного учреждения, включая показатели развития детского сада	Учреждение	2019-2021 годы	Ежегодное составление публичного отчета по результатам реализации развития Учреждения и самообследование.
2.	Создание дополнительных мест за счет открытия групп кратковременного пребывания на имеющихся площадках Учреждения, а также продумать и внедрить вариативные формы дошкольного образования	Учреждение	2019-2021 годы	.
3.	Создание консультационного пункта в Учреждении для детей, не посещающих Учреждение	Учреждение	2019-2021 годы	Наличие консультационного пункта. консультирование летей и полителей. не посещающих дошкольные учреждения. Разработка и утверждение локальных актов,
4.	Организация и проведение комплекса мероприятий, направленных на поддержание и улучшение системы обеспечения безопасности Учреждение	Учреждение	Ежегодно	Приказ об обеспечении безопасности образовательного процесса в Учреждении, утверждение плана мероприятий по безопасности, назначение ответственного за обеспечение безопасности в Учреждении
5.	Создание условий предоставления услуг дошкольного образования и мониторинг их выполнения: <ul style="list-style-type: none"> • выполнение предписаний надзорных органов; • внесение изменений в постановление по оказанию платных образовательных услуг, • расширение спектра услуг 	Учреждение	Ежегодно	- Проведение ежемесячного мониторинга по выявлению нарушений в соответствии с законодательством в сфере образования; - Разработка и утверждение локальных актов; - утверждение дополнительных образовательных программ по оказанию платных образовательных услуг
<i>Обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования</i>				
1.	Реализация федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования			
2.	Обеспечение реализации требований к основным образовательным программам и условиям реализации основных образовательных программ в Учреждении, направленных на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности	руководитель Учреждения		Разработка локальных актов «О программно-методическом обеспечении» образовательной программы, направленной на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и

	дошкольников			ответственности дошкольников
3.	<p>Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с ФГОС ДО и направлениями образовательных услуг в Учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Основная образовательная программа дошкольного образования»; -адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с ТНР, ЗПР и др; - Платные дополнительные образовательные программы (кружков Учреждения); 	Руководитель и педагогические работники Учреждения	Ежегодно	Утверждение основных образовательных программ новым локальным актом, внесение изменений в образовательные программы и утверждение на новый учебный год
4.	Организация дошкольного образования, включающего требования к кадровым условиям и характеристикам образовательной среды, в том числе взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирующего инициативность, самостоятельность и ответственность дошкольников, в том числе: повышение квалификации согласно утвержденному плану	руководитель и педагогические работники Учреждения	2019-2020 годы	<p>Утверждение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - образовательного перечня требований к условиям организации дошкольного образования, включающего требования к кадровым условиям и характеристикам образовательной среды; - плана по повышению квалификации
5.	Создание предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	руководитель и педагогические работники Учреждения	2019-2020 годы	Обогащение предметно-развивающей среды в соответствии возрастными особенностями детей. календарно-тематического планирования образовательной деятельности
6.	Дифференциация оплаты труда вспомогательного, административно-управленческого персонала, исходя из предельной доли расходов на оплату их труда в общем фонде оплаты труда организации не более 40 процентов	руководитель Учреждения	2019-2021 годы	Разработка и утверждение должностных инструкций, положения об оплате труда
7.	Утверждение штатного расписания в соответствии с Муниципальным заданием и тарификацией	Учреждение	2019-2021 годы	Муниципальное задание, приказы по тарификации по Учреждения.
8.	Внесение изменений в должностные инструкции педагогов (воспитатель, зам.заведующего, учитель-логопед, педагог-психолог, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, социальный педагог) дошкольного образования, включающих характер взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности дошкольников			Утверждение локальным актом инструкций педагогов воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физкультуре, музыкальный руководитель, социальный педагог) дошкольного образования, включающих характер взаимодействия педагога с детьми, направленного на развитие способностей, стимулирование инициативности, самостоятельности и ответственности

				дошкольников
9.	Разработка и внедрение системы оценки качества дошкольного образования	Учреждение	2019-2021 годы	
10.	Разработка на основе федеральных методик, показателей оценки эффективности деятельности основных категорий работников (педагогического, учебно-вспомогательного персонала), в том числе в связи с использованием для дифференциации заработной платы педагогических работников	Учреждение	2019-2021 годы	Издание нормативных правовых актов (Положение об оценке результативности педагогов и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в Учреждении, утверждение документов, утверждающих показатели оценки эффективности деятельности основных категорий работников (педагогического, учебно-вспомогательного персонала).
11.	Проведение мониторингов, направленных на выявление факторов, влияющих на качество дошкольного образования, а также ожиданий родителей и образовательного сообщества относительно качества дошкольного образования в городе	Учреждение	2019-2021 годы	Аналитические отчеты, отзывы родителей, сайт детского сада http://sad60.vsv.lokos.net/
12.	Формирование муниципальных заданий для Учреждения, включая показатели качества предоставляемых услуг по дошкольному образованию			Распорядительные акты Муниципальное задание
<i>Введение эффективного контракта в дошкольном образовании</i>				
1.	Разработка и внедрение механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками Учреждения			
2.	Обеспечение выполнения требований к условиям выполнения трудовой деятельности педагогическими и другими категориями работников Учреждения, направленной на достижение показателей качества этой деятельности (показателей качества, обозначенных в модели «эффективного контракта»)	руководитель Учреждение	2019-2021 годы	Утвержденные требования на основе федеральных методических рекомендаций к условиям выполнения трудовой деятельности педагогическими и другими категориями работников Учреждения, направленные на достижение показателей качества этой деятельности (показателей качества, обозначенных в модели «эффективного контракта»)
3.	Проведение аттестации педагогических работников организаций дошкольного образования с последующим их переводом на эффективный контракт (результаты аттестации на первую и высшую категории указываются в договоре (дополнительном соглашении) при заключении эффективного контракта с педагогическим работником	руководитель Учреждения	2019-2021 годы	Доля педагогических работников Учреждения, которым при прохождении аттестации присвоена первая или высшая категория, - не менее 80%

4.	Внедрение апробированных моделей «эффективного контракта» в Учреждения	руководитель Учреждения	2019-2021 годы	Заключение эффективных контрактов
5.	Информационное и мониторинговое сопровождение введения эффективного контракта	руководитель Учреждения	2019-2021 годы	
6.	Организация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие со средствами массовой информации, введения эффективного контракта (организация проведения разъяснительной работы в трудовых коллективах, размещение на сайте Учреждения, проведение общих собраний трудового коллектива, семинара)	Учреждение	2019-2021 годы	Разработка, утверждение и размещение на сайте локальных актов Учреждения