

Принят
Общим собранием трудового
коллектива протокол от
17.01.2017 г. № 1

Утвержден:
Приказ МДОБУ «ДСКВ
«Южный» от 18.01.2017г. № 16

План по противодействию коррупции
в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении
«Детский сад комбинированного вида «Южный» г. Всеволожска
на 2017 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Разработка и утверждение плана противодействия коррупции ДОУ на 2017г	декабрь 2016 г. – январь 2017 г.	Заместитель заведующего по безопасности, воспитатели групп, родители
1.3. . Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	февраль, май	Заведующий ДОУ заместитель заведующего по безопасности
1.4. Проверка наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	сентябрь	Заведующий ДОУ
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	март	
1.6. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Февраль	Заместитель заведующего по безопасности
1.7. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок	Март	Заведующий ДОУ, бухгалтер

1.8. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами и поставками товаров	постоянно	Заведующий ДОУ, бухгалтер
1.9. Повышение эффективности деятельности профсоюзной организации по вопросам соблюдения служебного повеления и урегулирования конфликтов	постоянно	председатель ПК
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
2.1. Размещение в «родительских уголках» памяток, объявлений (плакатов) об общественно-опасных последствиях проявления коррупции.	Март-май	Заместитель заведующего по ВР, воспитатели групп
2.2. Организация контроля по соблюдению трудовым коллективом «правил внутреннего распорядка»		
2.3. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в Комитете по образованию.		
2.4. Проведение разъяснительных мероприятий с сотрудниками по вопросу соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст.285,286,290-292 УК РФ).	май	Заведующий ДОУ
3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего
3.3. Размещение на сайте ДОУ информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	1 квартал	Заведующий ДОУ, ответственный за работу сайта, воспитатель
3.4. Обновление информации Справочника для родителей на официальном сайте ДОУ	Ежегодно	
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг (анкетирование)	Декабрь	Заместитель заведующего по ВР
3.6. Размещение на сайте ДОУ ежегодного	Апрель	

<p>публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности</p>		<p>Заместитель заведующего</p>
<p>3.7. Обеспечение функционирования сайта ДООУ для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДООУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>	<p>Постоянно</p>	
<p>3.8. Организация работы органов коллегиального управления ДООУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: - комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДООУ; -комиссии по оценке качества работы педагогов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Председатель комиссии по распределению надбавок и доплат стимулирующего характера, материального поощрения и проведения тарификации, председатель комиссии по оценке качества работы педагогов</p>