

План работы на февраль 2020 г.

1. Работа с кадрами.

№п/п	Вид деятельности	Дата	Ответственные
1	Административный совет.	03.02.,10.02. 17.02.,24.02. в 11.00	Заведующий С. А. Пашина
2	Педагогическое совещание	04.02. - 1 корпус 06.02 – 2 корпус в 13.30	Заведующий С.А. Пашина Руководитель структурного подразделения Чернова И.Г.
3	Организация в Учреждении мероприятий по профилактике гриппа, ОРВИ.	03.02. -14.02.	Ст. медсестра Муравьева А.С.

1.Организационно - педагогическая работа

№ n/n	Вид деятельности	Дата	Ответственные
1	Педсовет: «Развитие познавательной деятельности детей с использованием дидактического пособия» Дары Фребеля».	18.02. – в 13.30	Заведующий С.А. Пашина, зам. зав по ВР Л.Г. Косычева, С.А. Беленкова
2	Консультация: «Психологические особенности детей с тяжелыми нарушениями речи» (для молодых специалистов).	19.02 в 13.30 – 2 корпус	Педагог-психолог Ануфриева И.М.
3	Тематическое мероприятие «Мы - будущие защитники Отечества».	17.02-22.02.	Муз. руководители, воспитатели, инструкторы по физической культуре
4	Выставка рисунков «Защитники Отечества».	18.02.	Воспитатели
5	Сетевое взаимодействие. Интерактивная консультация: «Использование «Даров Фребеля в период вычислительной деятельности».	14.02.	Учитель-дефектолог Литвинская Л.А.
6	Организация предметно – развивающей среды Обогащение предметно-развивающей среды схемами алгоритмами, таблицами, по использованию «Даров Фребеля».	в течение месяца	Воспитатели
7	Заседание группы по инновационной работе.	19.02	Егорова И.В.
8	МО для воспитателей групп старшего дошкольного возраста. МО для воспитателей групп младшего дошкольного возраста. МО инструкторов по физической культуре. МО педагогов - психологов.	13.02. 20.02. 11.02. 12.02.	Воспитатель Самарина И.С., воспитатель Зиновьева Л.Н., инструктор по физкультуре Солонина Н.В. педагог-психолог Ануфриева И.М.
9	Клубный час «По неведомым дорожкам»	21.02	Воспитатели
10	Оперативный мониторинг: «Организация образовательной деятельности с детьми общеразвивающей и компенсирующей направленности в группах комбинированной направленности». Персональный мониторинг: «Анализ работы воспитателей по инновационной деятельности в ДОУ». Оперативный мониторинг «Анализ календарных планов образовательной работы». Вторичный мониторинг: «Состояние документации учителей – логопедов, учителей –	03.02 - 21.02. 03.02-28.02 10.02-14.02 03.02-07.02.	Заведующий С.А.Пашина, зам. зав. по ВР Косычева Л.Г., Беленкова С.А., зам. зав. по безопасности Бортниченко Л.В. РСП Чернова И.Г., методист Егорова И.В.

	дефектологв»		
11	Филармоника.	12.02 – 2 корпус, 28.02 – 1 корпус.	Музыкальные руководители.
12	Театрализованное представление учеников Школы искусств.	По согласованию	Муз. руководитель Уметбаева А.Г.
13	ТНМПК	28.02. в 9.00 подразделение.	Зам. зав. по ВР Косычева Л.Г., Беленкова С.А.
14	Преимственность в работе с МОУ «СОШ № 6».	12.02	Зам. зав. по ВР Косычева Л.Г., Беленкова С.А.
15	Экскурсии в библиотеку КДЦ, «Деревянная пластика», пожарная часть № 96	по согласованию	Воспитатели
16	Тематические занятия во второй половине дня по профилактике дорожного травматизма и пожарной безопасности детей дошкольного возраста.	20.02. 27.02	Зам. зав. по безопасности Бортниченко Л.В.
17	Муниципальный конкурс «Профессиональный успех»	12.02.	Заведующий С.А. Пашина
18	Участие в муниципальном конкурсе «Профессиональный успех»	По плану МУ «ВРМЦ»	Педагог-психолог Ануфриева И.М.
19	Согласование сценария для проведения тематического занятия к 8 Марта	05.02 по 10.02	Зам. зав. по ВР Косычева Л.Г., Беленкова С.А., муз. руководители
20	Встреча с поэтами города Всеволожска на площадке по адресу ул. Невская д.2.	По согласованию	Зам. зав. по ВР Косычева Л.Г., Беленкова С.А

2. Работа с родителями

<i>№п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Мастер – класс: «Вариативные формы проектной деятельности», «Сказки народов России»	По согласованию.	Воспитатели.
2.	Совместные мероприятия с родителями «Сильные, смелые ловкие».	По согласованию	Педагоги
3.	Семейный клуб	21.02	Педагоги

1. Административно – хозяйственная работа

<i>№п/п</i>	<i>Вид деятельности</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Целевой мониторинг: «Расходование финансовой сметы и состояние финансово-хозяйственной документации». Оперативный мониторинг: «Выполнение санэпидрежима в ДОУ».	в течение месяца еженедельно	Заведующий С.А. Пашина, гл. бухгалтер Невзорова Ю.А., зам. зав. по безопасности Бортниченко Л.В., завхозы, медицинские работники.
2.	Проверка организации питания в Учреждении.	03.02.14.02.	Заведующий Пашина С.А. РСП Чернова И.Г.
3.	Заседание совета по питанию.	14.02	Заведующий С.А. Пашина
4.	Заседание комиссии по стимулированию.	25.02	Заведующий С.А. Пашина
5.	Анализ маркировки мебели.	03.02-14.02	Медицинские работники, воспитатели.
6.	Подготовка и проведение самообследования Учреждения	в течение месяца	Заведующий С.А. Пашина